

# SYLLABUS

---

INTERNATIONAL EUROPEAN  
UNIVERSITY



## EUROPEAN SCHOOL OF BUSINESS

Інформаційні технології в  
управлінні підприємством

**2022-2023**



# SYLLABUS



Дисципліна 			
	Інформаційні технології в управлінні підприємством		
Викладач (-і) 			
	Професор кафедри інформаційних технологій, доктор технічних наук, доцент Нестеренко Олександр Васильович		
Профайл викладача (-ів) 			
	<a href="https://it.ieu.edu.ua/pro-yeash/struktura-yeash/kafedra-informatsiinykh-tekhnologii/sklad#zzz-001">https://it.ieu.edu.ua/pro-yeash/struktura-yeash/kafedra-informatsiinykh-tekhnologii/sklad#zzz-001</a>		
Консультації			
Очні консультації		–	
Онлайн консультації		Середа 15:00-17:00 онлайн консультування <a href="https://classroom.google.com/c/NTUxNTc0MDQ1NDIx">https://classroom.google.com/c/NTUxNTc0MDQ1NDIx</a>	
Контактний телефон 			
	+380977572796		
E-mail 			
	<a href="mailto:oleksandr_nesterenko@ieu.edu.ua">oleksandr_nesterenko@ieu.edu.ua</a>		
Сторінка дисципліни 			
	<a href="https://classroom.google.com/c/NTUxNTc0MDQ1NDIx">https://classroom.google.com/c/NTUxNTc0MDQ1NDIx</a>		
Форма підсумкового контролю	залік	диференційований залік	екзамен
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



# SYLLABUS



## 1 Коротка анотація дисципліни

Навчальна дисципліна «Інформаційні технології в управлінні підприємством» передбачена для магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

## 2 Передумова вивчення дисципліни

Навчальна дисципліна не пов'язана з іншими дисциплінами.

## 3 Мета та цілі дисципліни

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Інформаційні технології в управлінні підприємством» є засвоєння студентами основних понять, категорій, теоретичних питань, які стосуються побудови використання інформаційних технологій та систем управління підприємствами (ІСУП).

**Цілями** вивчення дисципліни є:

- засвоєння основ аналізу процесів управління підприємствами у предметній області,
- розуміння необхідності застосування міжнародних рекомендацій і моделей та їх вибору,
- особливості представлення та організації даних,
- отримання навичок з побудови ІСУП, знань щодо архітектур такого роду систем, особливостей інтерфейсу користувача.
- сформувати вміння працювати з конкретним класом інформаційних технологій;
- ознайомлення з прикладами реалізації ІСУП в різних сферах;
- розвинути навички використання отриманих знань для розв'язання типових задач управління

## 4 Результати навчання

ПР3. Проектувати ефективні системи управління організацією

ПРН8 Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією

ПРН13 Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)

## 5 Кредити ECTS

3 кредити



# SYLLABUS



6

## Структура дисципліни

Назви тем	Вид занять/год		
	лекції	практичні	самостійна робота
<b>Тема 1. Інформаційні процеси управління підприємством</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>16</b>
1.1. Вступ до дисципліни			
1.2. Поняття управління організаційними системами			
1.3. Задачі управління організаційними системами			
1.4. Інформаційна невизначеність в організаційних системах			
1.5. Технологічні аспекти управління підприємством			
1.6. Стандарти інформаційного управління			
1.7. Роль і місце ІСУП у вдосконаленні управління			
1.8. Компоненти забезпечення ІСУП			
1.9. Міжнародні методології управління			
<b>Тема 2. Архітектура сучасних ІСУП</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>16</b>
2.1. Поняття архітектури інформаційної системи			
2.2. Бізнес-архітектура			
2.3. IT-архітектура ІСУП			
2.4. Функціональна архітектура			
2.5. Функціональне забезпечення систем управління			
2.5. Функціональне забезпечення систем управління			
2.6. Електронний документообіг			



# SYLLABUS



6

## Структура дисципліни

Назви тем	Вид занять/год		
	лекції	практичні	самостійна робота
2.7. Особливості архітектури АСУТП			
2.8. Світові лідери постачання систем управління			
<b>Тема 3. Інформаційні технології аналізу даних</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>16</b>
3.1. Поняття аналізу даних			
3.2. Коротка історична довідка			
3.3. Технології збереження і аналізу даних			
3.4. Сфери застосування технологій інтелектуального аналізу даних			
3.5. Задачі аналізу даних			
3.6. Задача класифікації			
3.7. Задача кластеризації			
3.8. Задача прогнозування			
3.9. Пошук асоціативних правил			
3.10. Задача візуалізації			
<b>Тема 4. Інформаційні системи управління в органах влади</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>
4.1. Основні поняття та визначення			
4.2. Коротка історична довідка			
4.3. Електронний уряд			
4.4. Інформатизація органів державного управління			
4.5. Системи управління органів влади			
4.6. Системи ЕДО органів влади			



# SYLLABUS



## 7 Перелік обов'язкових завдань

1. Підготовка і обробка даних для прийняття рішень.
2. Моделі в системах підтримки прийняття рішень.
3. Робота зі списками в Excel.
4. Зведені таблиці в Excel.
5. Збереження та опрацювання даних в системі керування базами даних Ms Access.
6. Робота з системою CRM.
7. Опрацювання даних Держстату.

## 8 Перелік вибіркових завдань

1. Основні задачі та функції організаційного управління на підприємстві.
2. Рішення провідних світових виробників для створення ІСУП на підприємстві.
3. Використання середовища Excel та спеціалізованих програмних пакетів для статистичних обчислень, аналізу та представлення даних в графічному вигляді

## 9 Ознаки дисципліни

Термін викладання	Семестр	Міжнародна дисциплінарна інтеграція	Курс (рік навчання)	Цикли: загальної підготовки/ професійної підготовки/ вільного вибору
1 семестр	1	Так	1	загальної підготовки

## 10 Технічне й програмне забезпечення

Персональний комп'ютер, середовище операційної системи Windows, офісні пакети програм, спеціалізовані програмні засоби.

## 11 Система оцінювання та вимоги

У процесі вивчення дисципліни здійснюється поточний та підсумковий контроль знань студентів. Підсумкова залікова оцінка виставляється відповідно до сумарного рейтингу студента. Результати поточного контролю знань студентів в цілому оцінюються в діапазоні від 0 до 60 балів. Студент допускається до підсумкового контролю за умови виконання вимог навчальної програми та у разі, якщо за поточну навчальну діяльність він набрав не менше 36 балів. Підсумкове оцінювання знань студентів проводиться у формі заліку. Максимальна кількість балів, яку можна отримати на заліку складає 40 балів. Загальний бал з дисципліни становить 100. Сумарна оцінка за вивчення дисципліни виставляється за національною та європейською шкалою.



# SYLLABUS



12

## Політика дисципліни

Викладання навчальної дисципліни передбачає використання новітніх освітніх технологій, спрямованих на підвищення рівня зацікавленості студентів до вивчення курсу, оволодіння теоретичними та практичними знаннями з дисципліни. З метою активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів, при вивченні навчальної дисципліни передбачено закріплення знань отриманих на лекції та отримання практичних умінь з тем лекцій під час практичних занять та виконання самостійної роботи.

13

## Політика щодо пропусків занять

За пропущені лекційні заняття не нараховуються бали. У разі пропущеної лабораторної роботи необхідно до наступної лабораторної роботи виконати завдання пропущеної лабораторної роботи і результати представити викладачеві. Оцінка зменшується на один бал.

Студент, що був відсутній на заняттях без поважних причин, не брав участі у заходах поточного контролю не допускається до

підсумкового семестрового контролю, а в день складання

екзамену в екзаменаційній відомості виставляється оцінка «недопущений». Повторне складання екзамену з дисципліни призначається за умови виконання всіх видів навчальної, самостійної роботи, передбачених робочою навчальною програмою дисципліни, і проводиться згідно із затвердженим директором графіком ліквідації академічної заборгованості.

14

## Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну

Не вчасно здані завдання та лабораторні роботи оцінюються з пониженням бальної оцінки. За кожен тиждень запізнення оцінка знижується на один бал.

15

## Політика дотримання академічної доброчесності

Учасники освітнього процесу керуються принципами академічної доброчесності. Передбачається забезпечення посилання на джерела інформації у разі використання чужих ідей, тверджень, відомостей, а також надання достовірної інформації.

16

## Рекомендовані джерела інформації

### Основна:

1. Глушков В.М. Основы безбумажной информатики. М.: Наука, 1982. 552 с.
2. Бідюк П.І., Коршевнік Л.О. Проектування комп'ютерних інформаційних систем підтримки прийняття рішень (навч. посібник). К.: ННК „ІПСА” НТУУ „КПІ”, 2010. 340 с.
3. Нестеренко О.В. Інформаційні системи управління підприємствами / Навч. посіб. Київ: УкрНЦ РІТ, 2019. 135 с.
4. Нестеренко О.В. Основи побудови автоматизованих інформаційно-аналітичних систем органів державної влади. К.: Наукова думка, 2005. 628с.
5. Єрмошенко М.М., Нестеренко О.В., Штулер І.Ю. Інформаційні технології аналізу даних у маркетингу: Навч. посібн. Київ: Національна академія управління, 2021. 141 с.
6. Інформатизація управління соціальними системами: Орг.-правові питання теорії і практики: Навч. посіб. / В.Д. Павловський, Р.А. Калюжний, В.С. Цимбалюк та ін.; За заг. ред. М.Я. Швеця, Р.А. Калюжного. К.: МАУП, 2003. 336 с.



# SYLLABUS



7. Довгий С.О., Копійка О.В., Черепін Ю.Т. Засади регіональної інформатизації. [За ред. С.О. Довгого]. К.: ВПЦ “Тираж”, 2004. 304с.

## **Допоміжна**

1. Глушков В.М. Введение в АСУ. К.: Техніка, 1972. 312 с.
2. Глушков В.М., Валах В.Я. Что такое ОГАС? М.: Наука, 1981. 160 с.
5. Клебанова Т.С., Молдовская Е.В., Чанг Хонгвен. Модели и методы координации в крупномасштабных экономических системах. Харьков: Бизнес Информ, 2002. 148 с

## **Інтернет ресурси**

1. Сайт компанії Microsoft. - Режим доступу: <https://www.microsoft.com/uk-ua/>
2. Підручники для студентів онлайн. - Режим доступу: <https://stud.com.ua/informatika/>
3. Сайт айтишників. - Режим доступу: <https://dou.ua/>
4. Журнал "Інформаційні технології. Аналітичні матеріали". - Режим доступу: <http://it.ridne.net/>
5. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>
6. Міністерство цифрової трансформації України <https://thedigital.gov.ua/>

17

Поради успішного навчання на курсі

**Головне – це опрацювання матеріалів лекцій і виконання завдань та лабораторних робіт синхронно з навчальним планом. На цій основі завдяки вашим здібностям та наполегливості успіх гарантовано!**