



Дисципліна

Англійська мова за професійним спрямуванням

Сторінка дисципліни

<https://business.ieu.edu.ua/navchannia/orhanizatsiia-osvitnoho-protsesu/robochi-prohramy/mahistratura>

Форма підсумкового контролю

залік



диференційований
залік

екзамен



1 Коротка анотація дисципліни

Дана навчальна дисципліна є теоретичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця в області менеджменту засобами іноземної (англійської) мови. Вивчення дисципліни забезпечує подвійну мету: отримання теоретичних знань та практичних навичок за спеціалізацією, необхідних для ефективної роботи сучасних фахівців з менеджменту, а також дозволяє формувати іншомовну соціокультурну й комунікативну компетентності.

2 Передумова вивчення дисципліни

Вивчення курсу «Англійська мова за професійним спрямуванням» передбачає наявність систематичних та ґрунтовних знань із суміжних курсів, цілеспрямованої роботи над вивченням спеціальної літератури, активної роботи на практичних завданнях, самостійної роботи та виконання індивідуальних завдань.

3 Мета та цілі дисципліни

Метою вивчення дисципліни «Англійська мова за професійним спрямуванням» є набуття навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійною діяльністю. Курс «Англійська мова за професійним спрямуванням» спрямований на: одержування новітньої фахової інформації через іноземні джерела; користування усним монологічним та діалогічним мовленням в межах побутової, суспільно-політичної, загальноекономічної та фахової тематики; перекладу з іноземної мови на рідну текстів загальноекономічного характеру; реферування та анотування суспільно-політичної та загальноекономічної літератури рідною та іноземною мовами. Основними завданнями курсу «Англійська мова за професійним спрямуванням» є формування в студентів професійно-комунікативної компетенції. Студенти мають оволодіти мовленням на рівні програмних вимог, а також бути здатними та готовими реалізувати отриману підготовку в своїй майбутній практичній діяльності.

4 Результати навчання

ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;
ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;

5 Кредити ECTS

6 кредити ЄКТС = 180 годин

6 Структура дисципліни

Назви змістових розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
1	2	л	п	лаб.	інд.	с. р.	8	л	п	лаб.	інд.	с. р.
3	4	5	6	7	9	10	11	12	13			
CHAPTER 1. MANAGEMENT: ESSENCE, FUNCTIONS, TYPES AND MAIN TASKS												
Topic 1. Management: essence, functions, types and main tasks	14	-	6	-	-	8	14	-	1	-	-	13
Topic 2. Work and motivation	14	-	6	-	-	8	14	-	1	-	-	13
Topic 3. The structure of companies	14	-	4	-	-	8	14	-	1	-	-	13
Topic 4. Intercultural features of management	14	-	6	-	-	10	14	-	1	-	-	13
Topic 5. Recruitment	14		6			8	14		1			13
Topic 6. The role of women in business	14		4			8	14		1			13
Контрольна робота №1	6	-	4	-	-	4	6	-	-	-	-	6
Разом за змістовим розділом 1	90	-	36	-	-	50	90	-	6	-	-	84
CHAPTER 2. ECONOMICS AND MARKETING: CONCEPTS, TYPES, FEATURES												
Topic 7. Different sectors of the economy	11	-	5	-	-	6	11	-	1	-	-	10
Topic 8. Production	11	-	5	-	-	6	11	-	1	-	-	10
Topic 9. Logistics	11	-	5	-	-	6	10	-	-	-	-	10
Topic 10. Quality	11	-	4	-	-	6	10	-	-	-	-	10
Topic 11. Products	11	-	4	-	-	6	10	-	-	-	-	10
Topic 12. Marketing	11		4			6	11		1			10
Topic 13. Advertising	11		4			6	11		1			10
Захист індивідуального науково-дослідного завдання	9	-	3	-	-	8	12	-	2	-	-	10
Контрольна робота №2	4	-	2	-	-	4	4	-	-	-	-	4

Разом за змістовим розділом 2	90	-	36	-	-	54	90	-	6	-	-	84
Усього годин	180	-	72	-	-	108	180	-	12	-	-	168

7 Перелік обов'язкових завдань

Обов'язкові завдання	Кінцеві терміни підготовки
1. Management: essence, functions, types and main tasks	За розкладом
2. Work and motivation	За розкладом
3. The structure of companies	За розкладом
4. Intercultural features of management	За розкладом
5. Recruitment	За розкладом
6. The role of women in business	За розкладом
7. Different sectors of the economy	За розкладом
8. Production	За розкладом
9. Logistics	За розкладом
10. Quality	За розкладом
11. Products	За розкладом

8 Перелік вибірових завдань

Вибіркові завдання	Кінцеві терміни підготовки
1. Different sectors of the economy	За розкладом
2. Intercultural features of management	За розкладом
3. Logistics	За розкладом
4. Management: essence, functions, types and main tasks	За розкладом
5. Production	За розкладом
6. Products	За розкладом
7. Quality	За розкладом
8. Recruitment	За розкладом
9. The role of women in business	За розкладом
10. The structure of companies	За розкладом
11. Work and motivation	За розкладом

9 Ознаки дисципліни

Термін викладання	Семестр	Міждисциплінарна інтеграція	Курс (рік навчання)	Цикл: загальної підготовки / професійної підготовки / вільного вибору
Два семестри	1, 2 семестр	Так	1 курс	Цикл загальної підготовки

10 Технічне й програмне забезпечення / обладнання

Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час on-line тестування та підготовки практичних завдань під час заняття. Списування під час контрольних робіт заборонено (в т.ч. із використанням мобільних девайсів)

11 Система оцінювання та вимоги

Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи з дисципліни «Англійська мова за професійним спрямуванням» здійснюється в балах відповідно до табл.11.1

Таблиця 11.1

Розподіл балів оцінювання успішності студентів з навчальної дисципліни

Розділ I												Розділ II Підсумковий контроль	Всього
Поточне тестування та самостійна робота													
Змістовий розділ 1					Змістовий розділ 2								
ТІ	Т2	Т3	Т4	КР1	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	ІНДЗ	КР2		
-	5	-	5	10	-	5	5	5	-	15	10	40	100

*Т1, Т2, ...Т14— теми занять

**КР1, КР2 - контрольні роботи

***ІНДЗ - індивідуальне науково-дослідне завдання

Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

Поточне оцінювання знань студентів проводиться протягом семестру у наступних формах:

- усного опитування студентів на практичних заняттях та оцінки рівня їх знань;
- перевірки правильності розв'язання практичних задач;
- експрес-опитування (в усній чи письмовій формі).

Загальна оцінка знань студентів за поточним контролем

Результати поточного контролю знань студентів в цілому (за усіма формами робіт) оцінюються в діапазоні від **0** до **60** балів.

Студент допускається до підсумкового контролю за умови виконання вимог навчальної програми та у разі, якщо за поточну навчальну діяльність він набрав не менше **36** балів.

Підсумкове оцінювання знань студентів

Підсумкове оцінювання знань студентів проводиться у формі заліку/іспиту.

Критерії оцінювання знань під час заліку/іспиту

Максимальна кількість балів, яку можна отримати на заліку/іспиті складає **40** балів (див. табл. 11.2).

Таблиця 11.2

Розподіл балів оцінювання при підсумковому контролі з навчальної дисципліни

Оцінка в балах за поточне оцінювання	Оцінка в балах за підсумкове оцінювання	Оцінка за національною шкалою
54-60	36-40	Відмінно
45-53	30-35	Добре
36-44	24-29	Задовільно
менше 36	менше 24	Незадовільно

Під час оцінювання відповіді на окреме питання додатково враховуються допущені недоліки та помилки, якими вважаються:

- неохайне оформлення роботи (не загальноприйняті скорочення, незрозумілий почерк, використання олівців замість чітких чорнил) (мінус 2 бали);
- неточності в назвах окремих економічних категорій та понять (мінус 4 бали).

Критерії оцінювання відповіді на теоретичні питання білету:

1. Повна відповідь на питання, яка оцінюється **«відмінно»**, повинна відповідати таким вимогам:

- розгорнутий, вичерпний виклад змісту даної у питанні проблеми;
- повний перелік необхідних для розкриття змісту питання економічних категорій та законів;
- здатність здійснювати порівняльний аналіз різних теорій, концепцій, підходів та самостійно робити логічні висновки й узагальнення;
- уміння користуватись методами наукового аналізу економічних явищ, процесів і характеризувати їхні риси та форми виявлення;
- демонстрація здатності висловлення та аргументування власного ставлення до альтернативних поглядів на дане питання;
- використання актуальних фактичних та статистичних даних, знань дат та історичних періодів, які підтверджують тези відповіді на питання.

2. Відповідь на питання оцінюється **«добре»**, якщо:

- відносно відповіді на найвищий бал не зроблено розкриття хоча б одного з пунктів, вказаних вище (якщо він явно потрібний для вичерпного розкриття питання) або, якщо:
- при розкритті змісту питання в цілому правильно за зазначеними вимогами зроблені окремі помилки під час: використання цифрового матеріалу.

3. Відповідь на питання оцінюється **«задовільно»**, якщо:

- відносно відповіді на найвищий бал не зроблено розкриття чотирьох чи більше пунктів, зазначених у вимогах до нього (якщо вони явно потрібні для вичерпного розкриття питання);
- одночасно присутні чотири чи більше типів недоліків, які окремо

характеризують критерій оцінки питання;

- висновки, зроблені під час відповіді, не відповідають правильним чи загально визначеним при відсутності доказів супротивного аргументами, зазначеними у відповіді;

- характер відповіді дає підставу стверджувати, що особа, яка складає іспит, не зовсім правильно зрозуміла зміст питання чи не знає правильної відповіді і тому не відповіла на нього по суті, допустивши грубі помилки у змісті відповіді.

З урахуванням вищевикладеного результати заліку/іспиту оцінюються в діапазоні від **0** до **40** балів для студентів. При цьому, якщо відповіді студента на заліку/іспиті оцінені менше ніж на 30%, він отримує незадовільну оцінку за результатами заліку/іспиту та незадовільну загальну підсумкову оцінку.

Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результати поточного контролю знань та за виконання завдань, що виносяться на залік/іспит.

Загальна підсумкова оцінка не може перевищувати **100 балів**. Загальна підсумкова оцінка в балах, за національною шкалою та за шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента (див. табл. 11.3).

Таблиця 11.3

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
66-73	D	задовільно	
60-65	E		
30-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-29	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

12 Політика дисципліни

- курс передбачає активну роботу в колективі;
- середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики;
- усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін;

- відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання.

13 Політика щодо пропусків занять

- студент, який спізнився більше ніж на 15 хв, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з обов'язковим відпрацюванням заняття, і при цьому має право бути присутнім на заняття;
- за об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування тощо), навчання може відбуватись в дистанційному режимі за погодженням із керівником курсу та презентувати виконані завдання під час консультації.

14 Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів). Перескладання контрольних робіт відбувається із дозволу директорату за наявності поважних причин

15 Політика дотримання академічної доброчесності

Учасники освітнього процесу керуються принципами академічної доброчесності в Міжнародному європейському університеті згідно з Кодексом академічної доброчесності науково-педагогічних, наукових, педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти Міжнародного європейського університету – <https://ieu.edu.ua/pro-mieu/publicna-informatsiia>

16 Рекомендовані джерела інформації

1. MacKenzie Ian. English for Business Studies. A course for Business Studies and Economics students. *Student's Book*. 3d edition. Cambridge University Press, 2010.
2. MacKenzie Ian. English for Business Studies. A course for Studies and Economics Business students. *Teacher's Book*. 3d edition. Cambridge University Press, 2010.
3. MacKenzie Ian. English for Business Studies. A course for Business Studies and Economics students. *Audio to Student's Book*. 3d edition. Cambridge University Press, 2010.
4. Офіційний сайт онлайн-бібліотеки МЄУ // Електронний ресурс. - Режим доступу: <https://library.ieu.edu.ua/online/>
5. Офіційний сайт Національної бібліотеки України імені В.І.Вернадського // Електронний ресурс. - Режим доступу: <http://nbuv.gov.ua>.
6. Сайт безкоштовних електронних підручників онлайн // Електронний ресурс. - Режим доступу: <https://pidru4niki.com>.

7.Офіційний сайт студентської електронної бібліотеки «ЧИТАЛКА»
// Електронний ресурс. - Режим доступу: <http://chitalka.info>.

8.Офіційний сайт онлайн-бібліотеки освітньої та наукової літератури
// Електронний ресурс. - Режим доступу: <https://eduknigi.com>.

9.Сайт електронної бібліотеки підручників // Електронний ресурс. -
Режим доступу: <http://studentam.kiev.ua>.

17 Поради з успішного навчання на курсі

Якщо Ви бажаєте бути успішним в цій дисципліні, то необхідно бути студентом, який:

- наполегливий і сміливий;
- уважний та допитливий;
- стресостійкий та з почуттям гумору;
- креативний та життєрадісний.

Бажаю всім завзятості, наполегливості, цілеспрямованості і оптимізму!
До зустрічі!