



МІЖНАРОДНИЙ ЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ
«ЄВРОПЕЙСЬКА ШКОЛА БІЗНЕСУ»**

**Кафедра менеджменту, фінансів та бізнес-
адміністрування**

УЗГОДЖУЮ

Директор Навчально-наукового
інституту «Європейська школа
бізнесу»

"08" 09 2022 р.

Юлія РЕМИГА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри менеджменту,
фінансів та бізнес-адміністрування

"08" 09 2022 р.

Наталія ПРИЙМАК

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТЕХНОЛОГІЇ УПРАВЛІННЯ ДІЯЛЬНІСТЮ ПІДПРИЄМСТВА

(шифр і назва навчальної дисципліни)

Рівень вищої освіти:

Перший (бакалаврський) рівень

Ступінь вищої освіти:

Бакалавр

Галузь знань:

07 «Управління та адміністрування»

Спеціальність:

073 «Менеджмент»

РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО:

Приватний заклад вищої освіти «Міжнародний європейський університет».

Робоча програма навчальної дисципліни розроблена на основі навчальних планів №0736д/20, №0736з/20, №073п/20, №073пз/20, схвалених на засіданні Вченої ради університету (протокол №8 від 03.09.2020 р.).

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ:

Професор кафедри менеджменту, фінансів та бізнес-адміністрування,
доктор економічних наук, професор  Ірина Боярко

Робоча програма навчальної дисципліни обговорена та схвалена на засіданні кафедри менеджменту, фінансів та бізнес-адміністрування, протокол № 7 від «07» вересня 2022 р.

В.о. завідувача кафедри менеджменту,
фінансів та бізнес-адміністрування

 Н. Приймак

Гарант ОП  Ю. Ремига

Плановий термін між ревізіями – 1 рік
Контрольний примірник

ВСТУП

Програма вивчення навчальної дисципліни «Технології управління діяльністю підприємства» складена відповідно до освітньо-професійної програми «МЕНЕДЖМЕНТ» та Стандарту вищої освіти України (далі – Стандарт) першого (бакалаврського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

Опис навчальної дисципліни (анотація). Забезпечення взаємозв'язків процесів управління з певними функціями організації, управлінськими завданнями, які відповідають реалізації таких функцій, як виробництво, якість, інновації, маркетинг, персонал та ін., обумовлює потребу підготовки нового типу управлінців – менеджерів, орієнтованих на випереджальну аналітичну та інноваційну діяльність. При цьому єдиним напрямом реалізації такого завдання є оволодіння комплексом технологій менеджменту, застосування яких дозволяє системі менеджменту кардинально змінити ситуацію та забезпечити перехід на якісно новий рівень організації діяльності підприємства за рахунок використання різного роду стратегій рішень – стратегії ризику, стратегії ідеї управління, стратегії дієвості, стратегії ефективності, стратегії якості, стратегії співробітництва та ін.

Вивчення дисципліни «Технології управління діяльністю підприємства» є складовою частиною підготовки фахівців з менеджменту та займає суттєве місце в їх практичній діяльності. Вона зорієнтована на розвиток знань й навичок із вибору доцільних процедур та виконання послідовності дій, інформаційних перетворень та організаційних взаємодій відповідно до сформованої проблемної ситуації в діяльності підприємства і з урахуванням особливостей предметної області провадження такої діяльності, розвиток здатності застосовувати інноваційну систему методів виявлення та використання скритих потенціалів виробничо-господарської, фінансово-економічної, ресурсно-технологічної систем підприємства, отримання оптимального соціально-економічного результату за найменших управлінських витратах.

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів –3	Галузь знань 07 «УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»	<u>Обов’язковий освітній компонент</u>	
Розділів – 2	Спеціальність: 073 «Менеджмент»	Рік підготовки	
Змістових розділів – 2		3-й	3-й
Загальна кількість годин – 90		Семестр	
		6-й	6-й
		Лекції	
		32 год.	4 год.
		Практичні	
		16 год.	2 год.

Тижневе навантаження: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 3,5	Освітній рівень: Перший (бакалаврський) рівень	Самостійна робота	
		42 год.	84 год.
		Вид контролю:	
		Екзамен	Екзамен

Предметом є технології менеджменту, орієнтовані на рішення загальних, конкретних та специфічних завдань досягнення цілей підприємства, методи та засоби, спрямовані на досягнення довгострокових та короткострокових цілей і завдань діяльності суб'єктів господарювання.

Міждисциплінарні зв'язки: передумовами для вивчення дисципліни є опанування здобувачами освіти обов'язкових компонентів циклу професійної підготовки (ОК14 «Теорія організації», ОК22 «Менеджмент»); успішне вивчення дисципліни створює умови для кращого вивчення обов'язкових компонентів циклу професійної підготовки (ОК26 «Організація підприємницької діяльності», ОК27 «Контролінг», ОК29 «Методи прийняття управлінських рішень», ОК30 «Операційний менеджмент», ОК31 «Управління персоналом», ОК33 «Управління проєктами»), а також отримані результати навчання є корисними для успішного проходження ОК37 «Виробнича практика», ОК38 «Технологічна практика», ОК39 «Навчальна практика» та ОК40 «Кваліфікаційна бакалаврська робота».

1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1.1. **Метою** дисципліни є сформувати систему сучасних теоретичних знань, вмінь та практичних навичок вибору та застосування технологій менеджменту, орієнтованих на рішення загальних, конкретних та специфічних завдань досягнення цілей підприємства, методів та засобів, спрямованих на досягнення довгострокових та короткострокових цілей і завдань діяльності суб'єктів господарювання.

1.2. Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Технології управління діяльністю підприємства» є формування спеціальних знань і набуття практичних навичок щодо:

- сутності і змісту технологій управління діяльністю підприємства;
- принципів і умов застосування різних класів та видів технологій реалізації різних управлінських ролей та технологій для різних елементів менеджменту;
- методів виявлення та використання скритих потенціалів виробничо-господарської, фінансово-економічної, ресурсно-технологічної систем підприємства, отримання оптимального соціально-економічного результату за найменших управлінських витратах;
- вибору доцільних процедур та виконання послідовності дій, інформаційних перетворень та організаційних взаємодій відповідно до сформованої проблемної ситуації і з урахуванням особливостей предметної області діяльності підприємства;

- набуття практичних навичок пошуку резервів підвищення ефективності діяльності підприємства.

1.3. Компетентності та результати навчання, формуванню яких сприяє дисципліна (взаємозв'язок з нормативним змістом підготовки здобувачів вищої освіти, сформульованим у термінах результатів навчання у Стандарті).

Опанування обов'язкового компоненту освітньо-професійної програми «Менеджмент» «Технології управління діяльністю підприємства» забезпечує набуття студентами компетенцій, передбачених стандартом вищої освіти зі спеціальності 073 «Менеджмент» на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти та сприяє формуванню інтегративних кінцевих програмних результатів навчання:

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності	ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

Інтегративні кінцеві програмні результати навчання, які забезпечуються навчальною дисципліною:

Програмні результати навчання	ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для ефективної діяльності організації. ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. ПРН20. Демонструвати навички використання інформаційних, комунікаційних та інноваційних технологій.
--------------------------------------	--

Результати навчання:

Після успішного вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти буде:

PH1.	Знати зміст технологій управління діяльністю підприємства, сутність процесу технологізації управління діяльністю підприємства, технологічний інструментарій управління, принципи, умови і процедуру розробки технологій управління, послідовність робіт з проектування технологічних процесів управління
PH2	Визначати основні види технологій менеджменту і здійснювати їх вибір відповідно до потреб вирішення загальних, конкретних та спеціальних управлінських завдань, розуміти роль технологій управління діяльністю підприємства у забезпеченні ефективності функціонування бізнесу
PH3	Організовувати інформаційне забезпечення процесу управління діяльністю на підприємстві в системі службового діловодства
PH4	Демонструвати спроможність використовувати теоретичні знання для цілеспрямованого управління діяльністю підприємства в умовах змінюваного середовища, ризиків та невизначеності, розробки, прийняття і реалізації оптимальних управлінських рішень у процесі поточної роботи, а також для розв'язання нестандартних виробничих завдань, подолання кризових і проблемних ситуацій
PH5	Знати й вміти застосовувати на практиці спеціальний аналітичний інструментарій, якісні та кількісні показники оцінки результативності та ефективності управління діяльністю підприємства
PH6	Розуміти зміст та вміти ефективно застосовувати відповідно до поставлених завдань сучасні технології стратегічного аналізу, вартісно-орієнтованого управління, проєктні технології, ділового спілкування, побудови команд та інші для забезпечення ефективності діяльності підприємства

2. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

На вивчення навчальної дисципліни «Міжнародні економічні відносини» відводиться 90 годин 3 кредити ECTS.

ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 1 ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ТЕХНОЛОГІЗАЦІЇ УПРАВЛІННЯ ДІЯЛЬНІСТЮ ПІДПРИЄМСТВА

Тема 1. Сутність технологій управління діяльністю підприємства

Зміст поняття «технологія», «технологія процесів виробництва», «технологія управління». Поняття «технологія менеджменту». Складові управління діяльністю підприємства. Зв'язок між технологією управління, методами управління і інструментами управління. Місце технологій менеджменту в системі соціальних технологій. Суб'єкт, предмет, цілі, засоби та методи праці в управлінні. Напрями розробки технології управління діяльністю підприємства. Технологічний інструментарій управління соціально-економічними системами. Управлінські операції та процедури.

Тема 2. Основи технологізації управлінської діяльності

Технологізація управлінської діяльності. Умови процесу технологізації управління. Принципи технологізації процесу управління. Принципи

розробки технології управління. Властивості технологій менеджменту. Вимоги до технології управління. Чинники формування технології управління підприємством. Завдання, які необхідно вирішити для побудови ефективної технології управління. Послідовність робіт щодо проектування технологічних процесів управління. Види управлінських моделей та їх комбінування. Етапи побудови управлінської моделі. Основні технологічні документи.

Тема 3. Класифікація технологій менеджменту

Фундаментальні, футурулогічні (базові), ситуативні та стандартні (пакетні) технології менеджменту. Соціально-орієнтовані, особистісно-орієнтовані та комбіновані технології менеджменту. Двоярусна структура технологій цільового управління. Програмно-цільові, регламентні та ініціативно-цільові технології менеджменту. Технології підготовки управлінських рішень і технології їх реалізації. Ефективне застосування технологій цільового управління в залежності від типу організації, правової форми та чисельності персоналу. Технології реалізації управлінських ролей. Технології елементів менеджменту. Сучасні технології ефективного управління підприємством: time-management, теорія обмежень системи (пропускна здатність); перехід кількості в якість; алгоритм прийняття управлінських рішень; налагодження зворотного зв'язку між структурними підрозділами.

Тема 4. Технології прийняття рішень у менеджменті

Сутність та класифікація рішень у сфері менеджменту. Проблемна ситуація, причини її виникнення та інструменти її дозволу. Роль і місце рішень в системі управління підприємствами. Класифікація управлінських рішень. Процес прийняття управлінських рішень. Вимоги, що пред'являються до змісту рішень. Умови прийняття управлінських рішень. Технології розробки рішень. Етапи розробки і прийняття управлінських рішень: визначення мети і критеріїв ефективності, аналіз і оцінка підприємницького середовища, розробка варіантів рішень, вибір оптимального варіанту. Технології прийняття управлінських рішень. Моделі і методи прийняття управлінських рішень. Підходи до прийняття управлінських рішень. Науковий підхід до розробки і прийняття управлінських рішень. Індивідуальне та групове прийняття управлінського рішення. Методи залучення персоналу до прийняття рішень. Фактори, що впливають на процес прийняття управлінських рішень. Експертні методи прийняття рішень. Етапи раціонального вирішення управлінських проблем. Логічно-структурна схема організації реалізації управлінських рішень та контролю за виконанням управлінських завдань. Механізм оптимізації рішень. Моделі та методи оптимізації рішень. Методи та інструменти обґрунтування управлінських рішень: кількісні та якісні; методи прогнозування, "платіжна матриця", "дерево рішень". Обґрунтування управлінських рішень в умовах невизначеності. Організація і контроль виконання рішень.

Тема 5. Технології побудови підприємств. Організаційне моделювання та проектування

Етапи проєктування і класифікації організаційних структур управління. Організаційне проєктування: сутність, цілі та принципи. Універсальні погляди на проєкт організації. Бюрократична (механістична) та органічна моделі організації: основні ознаки, область ефективного застосування, переваги і недоліки. Етапи організаційного проєктування. Методи та способи організаційного проєктування (метод аналогій, експертний метод, метод структуризації цілей, метод організаційного моделювання). Коригування організаційних структур. Оцінка ефективності організаційних проєктів. Системи показників, що характеризують організаційні структури. Централізація і децентралізація влади.

Тема 6. Результативність і ефективність технологій управління діяльністю підприємства

Поняття ефективності технології управління діяльністю підприємства. Критерії ефективності технологій менеджменту. Ефективність управлінської праці. Якість менеджменту організації. Пріоритетність продуктивності. Управління результативністю менеджменту організації. Критерії результативності менеджменту. Управління результативністю: основні підходи. Параметри впливу технології управління на людей та підприємство. Сила впливу. Глибина впливу. Діапазон впливу. Оцінка впливу технологій управління на ефективність діяльності підприємства. Класифікація інструментів інтенсифікації розвитку підприємства. Стадії генеральної стратегії. Цільові програми управління ефективністю та розвитком організації. Діагностика сильних і слабких внутрішніх сторін діяльності підприємства. Діагностування якості менеджменту організації. Система показників оцінювання результативності і якості менеджменту організації. Оцінка ефективності роботи функціональних підрозділів апарату управління. Оцінка ефективності заходів щодо вдосконалення управління. Методи оцінки продуктивності: метод номінальної групи, метод Дельфі, багатокритеріальний метод, багатофакторний метод. Інтеграція методів. Контроль результативності: основні підходи. Класифікація контролю та інтенсифікація розвитку підприємства, таксономія методів.

ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 2

ОСОБЛИВОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ ТЕХНОЛОГІЙ УПРАВЛІННЯ ДІЯЛЬНІСТЮ ПІДПРИЄМСТВА ЗА ОКРЕМИМИ НАПРЯМАМИ

Тема 7. Технології реалізації управлінських ролей

Види управлінських ролей за Г. Мінцбергом. Міжособистісні ролі, інформаційні ролі та ролі з прийняття рішень. Аналіз змісту управлінської роботи відповідно до управлінських ролей. Взаємозв'язок між посадою та роллю. Використання інтенсивних освітніх технологій для розвитку ролевих можливостей і компетенцій. Склад та структура технологій реалізації управлінських ролей. Цільовий, підтримуючий та функціональний блоки технологій реалізації управлінських ролей. Поняття «соціальна роль» і «гра», їх застосування в управлінській діяльності. Побудова загальної схеми рівнів управління діяльністю підприємства з урахуванням рівнів ролевих

характеристик або їх значущості для організації. Технології реалізації влади в управлінні діяльністю підприємства. Технології комунікації та ділового спілкування. Технології процесу мотивації. Мотивація персоналу по ефективному виконанню рішень.

Тема 8. Технології управління персоналом

Сучасні технології формування колективу організації. Технології побудови команд. Коучинг-технології та їх застосування в розвитку персоналу організації. Емоційна компетентність (EQ) в розвитку управлінського персоналу. Технології оцінки діяльності працівників організації. Performance Management як технологія підвищення результативності діяльності персоналу. Технологія Assessment Center та її застосування в оцінці діяльності працівників. Оцінювання діяльності працівників за методом Hay Group.

Тема 9. Технології роботи з інформацією в управлінні діяльністю підприємства

Інформаційне забезпечення процесів управління на підприємстві. Роль і місце управлінської, економічної, соціальної, технічної інформації в системі управління, система отримання достатньої, достовірної, оперативної, своєчасної інформації. Інформаційні потоки і процес їх оптимізації. Основні процедури інформаційного процесу. Показники корисної інформації. 4.8. Загальна схема руху інформації в системі управління діяльністю підприємства. Службове діловодство як технологія управління. Зміст понять «діловодство», «документ», «система документації». Класифікація документів управлінської діяльності. Перелік видів розпорядчих та довідково-інформаційних документів, документації з кадрових питань і особистих офіційних документів. Послідовність операцій, які необхідно здійснити для виконання документів.

Тема 10. Технології ділового спілкування

Визначення поняття «спілкування». Сутність процесу спілкування. Зв'язок спілкування та комунікації. Типи комунікацій в управлінні діяльністю підприємства. Технології комунікацій. Структура ділової співбесіди, зміст і цілі кожного стану, інструменти, потрібні для їх досягнення. Службові наради. Технологія підготовки та проведення службових нарад. Технологія презентації діяльності підприємства. Технологія дискусії та її застосування в управлінні діяльністю підприємства. Використання різних видів комунікації для ефективної взаємодії з робітниками організації та з партнерами із зовнішнього середовища. Технологічне забезпечення вирішення конфліктів.

Тема 11. Інноваційні технології управління діяльністю підприємства

Інноватизація діяльності підприємств. Використання технологій стратегічного аналізу й вартісно-орієнтованого управління в системі менеджменту підприємств. Проектні технології в управлінні діяльністю підприємств. Цифровізація управлінської діяльності підприємств. Сучасні маркетингові технології. Технологія бенчмаркінгу. Новітні соціологічні та соціальні технології.

Тема 12. Технології управління діяльністю підприємства в умовах кризи, ризику та невизначеності

Управлінська поведінка в умовах ризику. Критерії ризикозахищеності підприємства. Інтегрований аналіз та оцінювання ризику. Методи кількісного та якісного оцінювання ризику. Специфічність вибору альтернатив управлінських рішень в умовах ризику. Кризові явища як фаза життєвого циклу. Особливості кризових ситуацій. Причини виникнення кризових явищ. Сутність, основні ознаки, джерела виникнення кризових ситуацій. Методика складання паспорту загроз. Симптоми кризи. Етапи розвитку кризової ситуації в управлінні. Модель діагностики кризових ситуацій та банкрутства. Життєвий цикл кризової ситуації. Модель управління підприємством у кризі; тактика: захисна, наступальна. Моделі антикризового управління та поведінки системи управління в ситуації ризику. Система заходів щодо управління підприємством у кризовій ситуації. Модель Ідентифікація та оцінювання ефективності управління ризиками Особливості управління персоналом організації в умовах кризи. Технології вивільнення персоналу в умовах кризи: даунсайзинг, реінжиніринг, аутплейсмент. Реінженерінг управлінських процесів. Застосування аутсорсингу, аутстафінгу, лізингу в умовах кризи.

3. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ

Назви змістових розділів і тем	Кількість годин									
	денна форма					вечірня форма				
	у тому числі					у тому числі				
	л	п	лаб.	інд.	с. р.	л	п	лаб.	інд.	с. р.
Тема 1. Сутність технологій управління діяльністю підприємства	6	2	1	-	-	3	6	-	-	-
Тема 2. Основи технологій управління діяльністю підприємства	6	2	1	-	-	3	8	1	-	-
Тема 3. Класифікація технологій менеджменту	6	2	1	-	-	3	6	-	-	-
Тема 4. Технології прийняття рішень у менеджменті	8	4	1	-	-	3	9	1	1	-
Тема 5. Технології побудови підприємств. Організаційне моделювання та проектування	6	2	1	-	-	3	8	-	-	-
Тема 6. Результативність і ефективність технологій управління діяльністю підприємства	8	4	1	-	-	3	8	-	-	-
Разом за змістовим розділом 1	40	16	6	-	-	18	45	2	1	-
Змістовий розділ 2. Особливості реалізації технологій управління діяльністю підприємства за окремими напрямками										
Тема 7. Технології реалізації управлінських	6	2	1	-	-	3	8	1	-	-
Тема 8. Технології реалізації управлінських	7	3	1	-	-	4	8	1	-	-
Разом за змістовим розділом 2	42	16	6	-	-	18	45	2	1	-

Тема 8. Технології управління персоналом	6	2	1	-	-	3	7	-	-	-	-	7
Тема 9. Технології роботи з інформацією в управлінні діяльністю підприємства	6	2	1	-	-	3	7	-	-	-	-	7
Тема 10. Технології ділового спілкування	6	2	1	-	-	3	7	-	-	-	-	7
Тема 11. Інноваційні технології управління діяльністю підприємства	9	4	2	-	-	3	9	1	1	-	-	7
Тема 12. Технології управління діяльністю підприємства в умовах кризи, ризику та невизначеності	9	4	2	-	-	3	7	-	-	-	-	7
Індивідуальне науково-дослідне завдання	8	-	2	-	-	6	-	-	-	-	-	-
Разом за змістовим розділом 2	50	16	10	-	-	24	45	2	1	-	-	42
Усього годин	90	32	16	-	-	42	90	4	2	-	-	84

4. ТЕМИ ЛЕКЦІЙ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Сутність технологій управління діяльністю підприємства	2
2	Основи технологізації управлінської діяльності	2
3	Класифікація технологій менеджменту	2
4,5	Технології прийняття рішень у менеджменті	4
6	Технології побудови підприємств. Організаційне моделювання та проектування	2
7, 8	Результативність і ефективність технологій управління діяльністю підприємства	4
9	Технології реалізації управлінських ролей	2
10	Технології управління персоналом	2
11	Технології роботи з інформацією в управлінні діяльністю підприємства	2
12	Технології ділового спілкування.	2
13,14	Інноваційні технології управління діяльністю підприємства	4
15,16	Технології управління діяльністю підприємства в умовах кризи, ризику та невизначеності	4
Разом		32

5. ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

Програмою навчальної дисципліни семінарські заняття не передбачені.

6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
-------	------------	-----------------

1	Сутність технологій управління діяльністю підприємства	1
	Основи технологізації управлінської діяльності	1
2	Класифікація технологій менеджменту	1
	Технології прийняття рішень у менеджменті	1
3	Технології побудови підприємств. Організаційне моделювання та проектування	1
	Результативність і ефективність технологій управління діяльністю підприємства	1
4	Технології реалізації управлінських ролей	1
	Технології управління персоналом	1
5	Технології роботи з інформацією в управлінні діяльністю підприємства	1
	Технології ділового спілкування.	1
6	Інноваційні технології управління діяльністю підприємства	2
7	Технології управління діяльністю підприємства в умовах кризи, ризику та невизначеності	2
8	Індивідуальне науково-дослідне завдання	2
Разом		16

7. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

Програмою навчальної дисципліни лабораторні заняття не передбачені.

8. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Сутність технологій управління діяльністю підприємства	3
2	Основи технологізації управлінської діяльності	3
3	Класифікація технологій менеджменту	3
4	Технології прийняття рішень у менеджменті	3
5	Технології побудови підприємств. Організаційне моделювання та проектування	3
6	Результативність і ефективність технологій управління діяльністю підприємства	3
7	Технології реалізації управлінських ролей	3
8	Технології управління персоналом	3
9	Технології роботи з інформацією в управлінні діяльністю підприємства	3
10	Технології ділового спілкування.	3
11	Інноваційні технології управління діяльністю підприємства	3
12	Технології управління діяльністю підприємства в умовах кризи, ризику та невизначеності	3

Індивідуальне науково-дослідне завдання	6
Разом	42

9. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Індивідуальне науково-дослідне завдання (ІНДЗ) з дисципліни «Технології управління діяльністю підприємства» виконується з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь, набутих студентом у процесі засвоєння всього навчального матеріалу дисципліни.

Індивідуальне завдання є підсумковою самостійною роботою студента, що передбачає використання отриманих знань та навиків з дисципліни «Технології управління діяльністю підприємства», що виконується поступово у кілька етапів відповідно до пройденого матеріалу в межах структури курсу.

Індивідуальна робота реалізується у формі індивідуального наукового дослідження. Індивідуальне завдання з дисципліни «Технології управління діяльністю підприємства» виконується самостійно кожним студентом. Підготовка завдання здійснюється на основі опрацьованої літератури та зібраної інформації в мережі Інтернет, її аналізу та формулювання висновків.

Теми на вибір для опрацювання:

1. Організаційне проектування.
2. Технології управління діяльністю підприємства на основі концепції життєвого циклу.
3. Організація управління підприємством.
4. Управлінські моделі.
5. Технології управління підприємствами різних організаційно - правових форм.
6. Технології управління об'єднаннями підприємств.
7. Технології управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємств.
8. Системи функціонального менеджменту.
9. Технології управління колективами.
10. Технології управління організаційними конфліктами.
11. Технології управління економічною безпекою підприємства.
12. Технології управління інвестиційною діяльністю підприємства.
13. Діагностика якості управління підприємства.
14. Технології управління ефективністю підприємства.
15. Технології управління змінами на підприємстві.
16. Технології управління розвитком підприємства.

10. ПИТАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Передбачається, що в період вивчення дисципліни студент самостійно розв'язує домашнє завдання, вивчає матеріал курсу в процесі підготовки до практичних занять та семінарів, а також в цілому перед сесією. Частка самостійної роботи при вивченні навчальної дисципліни складає 60%.

11. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При викладанні навчальної дисципліни «Технології управління діяльністю підприємства» застосовуються такі види навчальної діяльності:

- Опитування, опрацювання питань щодо експертної оцінки
- Підготовка реферату з презентацією на основі додатково-вивченого матеріалу за відповідною тематикою
- Виконання практичних завдань (вирішення куйсів, розрахункових та ситуаційних завдань) за темами.
- Виконання завдань тестового контролю знань
- Підготовка індивідуального творчого пошуково-аналітичного завдання та захист його у формі ділової гри..
- Написання комплексного письмового модульного контролю;

Застосовуються інформаційні та практичні методи навчання: класичні лекції, лекції-дискусії, практичні заняття, консультації з виконання самостійної та індивідуальної роботи студентів, а також виконання есе зорієнтованих на науково-дослідницький пошук студентів, підготовка коротких повідомлень на основі додаткової літератури курсу, письмові завдання при проведенні контрольних робіт.

Методи навчально-пізнавальної діяльності: пояснювально-ілюстративний метод, репродуктивний метод, метод проблемного викладу, частково-пошуковий або евристичний метод, дослідницький метод.

Методи стимулювання й мотивації навчально-пізнавальної діяльності: індуктивні і дедуктивні

12. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Відповідно до плану вивчення дисципліни «Технології управління діяльністю підприємства» передбачається проведення поточного та підсумкового контролю:

– поточний контроль передбачає проведення опитування під час практичних занять;

– контроль виконання ІНЗ та інших видів робіт;

– підсумковий контроль реалізується у вигляді іспиту.

Методи контролю:

1. Оцінювання знань студента під час практичних занять.
2. Виконання завдань для самостійної роботи.
3. Виконання ІНЗ.
4. Проведення проміжних тестів.
5. Проведення поточного контролю.
6. Проведення підсумкового іспиту.

13. ФОРМА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

Формою підсумкового контролю є **екзамен**, який складається очно в період призначений навчально-методичним центром або за індивідуальним графіком, який затверджується навчальним планом. Основною формою підсумкового контролю є відповідь на два теоретичні питання курсу та практичне завдання.

14. СХЕМА НАРАХУВАННЯ ТА РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи з дисципліни «Технології управління діяльністю підприємства» здійснюється в балах відповідно до табл.14.1.

Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

Таблиця 14.1

Розподіл балів оцінювання успішності студентів з навчальної дисципліни «Технології управління діяльністю підприємства»

Розділ I													Розділ II Підсум- ковий контроль	Всього	
Формативне оцінювання та самостійна робота															
Змістовий розділ 1						Змістовий розділ 2									
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	ІНДЗ			
5 балів x 2 = 10 балів						5 балів x 2 = 10 балів							20	40	100

*T1, T2, ..., T11 – теми занять

*ІНДЗ – індивідуальне науково-дослідне завдання

Поточне оцінювання знань студентів проводиться протягом семестру у наступних формах формативного оцінювання:

- Опитування та усні коментарі викладача за його результатами;
- Настанови викладачів в процесі виконання практичних завдань;
- Самооцінювання поточного тестування;
- Обговорення та взаємооцінювання студентами виконаних завдань;
- Написання есе на основі додатково-вивченого матеріалу за відповідною тематикою;
- Презентація результатів виконання індивідуального творчого пошуково-аналітичного завдання.

Загальна оцінка знань студентів за поточним контролем

Сумативне оцінювання за дисципліною передбачає:

- Експрес-опитування, розв'язання практичних завдань – 30 балів.
- Написання есе на основі додатково-вивченого матеріалу за відповідною тематикою – 10 балів.
- Індивідуальне дослідницьке завдання (виконання роботи, презентація, захист) – 20 балів.

Результати поточного контролю знань студентів в цілому (за усіма формами робіт) оцінюються в діапазоні від 0 до **60** балів.

Студент допускається до підсумкового контролю за умови виконання вимог навчальної програми та у разі, якщо за поточну навчальну діяльність він набрав не менше **36** балів.

Підсумкове оцінювання знань студентів

Підсумкове оцінювання знань студентів проводиться у формі **екзамену**.

Критерії оцінювання знань під час екзамену

Максимальна кількість балів, яку можна отримати на екзамені, який проводиться у формі комплексної письмової контрольної роботи, складає **40** балів (див. табл. 14.2).

Таблиця 14.2

Розподіл балів оцінювання при підсумковому контролі з навчальної дисципліни «Технології управління діяльністю підприємства»

Оцінка в балах за поточне оцінювання	Оцінка в балах за підсумкове оцінювання	Оцінка за національною шкалою
54-60	36-40	Відмінно
45-53	30-35	Добре
36-44	24-29	Задовільно
менше 36	менше 24	Незадовільно

Критерії оцінювання відповіді на теоретичні питання на екзамені:

1. Повна відповідь на питання, яка оцінюється **«відмінно» (40 балів)**, повинна відповідати таким вимогам:

- розгорнутий, вичерпний виклад змісту даної у питанні проблеми;
- повний перелік необхідних для розкриття змісту питання економічних категорій та законів;
- здатність здійснювати порівняльний аналіз різних теорій, концепцій, підходів та самостійно робити логічні висновки й узагальнення;
- уміння користуватись методами наукового аналізу економічних явищ, процесів і характеризувати їхні риси та форми виявлення;
- демонстрація здатності висловлення та аргументування власного ставлення до альтернативних поглядів на дане питання;
- використання актуальних фактичних та статистичних даних, знань дат та історичних періодів, які підтверджують тези відповіді на питання.

2. Відповідь на питання оцінюється **«добре» (30 балів)**, якщо:

- відносно відповіді на найвищий бал не зроблено розкриття хоча б одного з пунктів, вказаних вище (якщо він явно потрібний для вичерпного розкриття питання) або, якщо:
- при розкритті змісту питання в цілому правильно за зазначеними вимогами зроблені окремі помилки під час: використання цифрового матеріалу.

3. Відповідь на питання оцінюється **«задовільно» (20 балів)**, якщо:

- відносно відповіді на найвищий бал не зроблено розкриття чотирьох чи більше пунктів, зазначених у вимогах до нього (якщо вони явно потрібні для вичерпного розкриття питання);

– одночасно присутні чотири чи більше типів недоліків, які окремо характеризують критерій оцінки питання;

– висновки, зроблені під час відповіді, не відповідають правильним чи загально визначеним при відсутності доказів супротивного аргументами, зазначеними у відповіді;

– характер відповіді дає підставу стверджувати, що особа, яка складає іспит, не зовсім правильно зрозуміла зміст питання чи не знає правильної відповіді і тому не відповіла на нього по суті, допустивши грубі помилки у змісті відповіді.

З урахуванням вищевикладеного результати заліку оцінюються в діапазоні від **0** до **40** балів для студентів. При цьому, якщо відповіді студента на заліку оцінені менше ніж на 30%, він отримує незадовільну оцінку за результатами заліку та незадовільну загальну підсумкову оцінку. Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результати поточного контролю знань та за виконання завдань, що виносяться на залік.

Загальна підсумкова оцінка не може перевищувати **100 балів**.

Загальна підсумкова оцінка в балах, за національною шкалою та за шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента (див. табл. 14.3).

Таблиця 14.3

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
66-73	D	Задовільно	
60-65	E		
30-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-29	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

15. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

– робоча навчальна програма дисципліни, силабус навчальної дисципліни;

– плани лекцій, практичних занять та самостійної роботи студентів;

– тези лекцій з дисципліни;

– методичні рекомендації та розробки для викладача;

– методичні вказівки до практичних занять для студентів;

– методичні матеріали, що забезпечують самостійну роботу студентів;

- тестові та контрольні завдання до практичних занять;
- перелік питань та завдань для поточного і проміжного контролю знань з дисципліни;
- перелік питань до іспиту, завдання для перевірки практичних навичок під час іспиту.

16. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна (базова):

1. Довгань Л. Є., Ведута Л. Л., Мохонько Г.А. Технології управління людськими ресурсами. Київ: КПП ім. Ігоря Сікорського, 2018. 512 с.
2. Монастирський Г.Л. Теорія організації: підручник. 2-е видання, доповнене й перероблене. Тернопіль: «Крок», 2019. 368 с.
3. Менеджмент : навч.посіб. / Н.С. Краснокутська, О.М. Нащекіна, О.В. Замула та ін. Харків : «Друкарня Мадрид», 2019. 231 с.
4. Шкільняк М. М, Овсянюк-Бердадіна О. Ф., Крисько Ж. Л., Демків І. О. Менеджмент: навч.посіб. Тернопіль: Крок, 2017. 252 с.
5. Файнзібельт Л.С., Жуковська О.А., Якимчук В.С. Теорія прийняття рішень: підручник. Київ: Освіта України, 2018. 246 с.
6. Яковенко О.І. Управління проектами та ризиками : навч.посіб. Ніжин: Видавець ПП Лисенко М.М., 2019. 196 с.
7. Шевченко Л. С. Стратегічний та інноваційний менеджмент: навч. посіб. Харків: Нац. юрид. ун-т імені Ярослава Мудрого, 2019. 155 с.

Допоміжна:

8. Копитко М. І. Управління інноваціями: навч.посіб. для самостійного вивчення дисципліни у схемах і таблицях. Львів: ЛьвДУВС, 2019. 292 с.
9. Інноваційний розвиток підприємства : навч.посіб./ Пугач А.М., Демчук Н.І., Довгаль О.В., Крючко Л.С., Тягло Н.В. ФОП Швець В.М., 2018. 348с.
10. Живко З. Б., Сватюк О. Р., Копитко М. І. Корпоративне управління в системі економічної безпеки: навч. посіб.; за заг. ред. З. Б. Живко. Львів: ЛьвДУВС, 2018. 456 с
11. Антикризисний менеджмент : навч.посіб. / Скібіцька Л.І., Матвєєв В.В., Щелкунов В.І., Подрєза С.М. К. : Центр учбової літератури, 2019. 583 с.
12. Лугова В. М., Голубєв С. М. Основи самоменеджменту та лідерства : навч.посіб. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 212 с.

17. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ:

1. Державна служба статистики України. URL: <http://ukrstat.gov.ua>
2. Урядовий портал. URL: <http://www.kmu.gov.ua>
3. Інтернет-портал для управлінців. URL: www.management.com.ua
4. Інтернет-портал з проблем менеджменту. URL: www.12manage.com
5. Українська мережа ділової інформації. URL: www.liga.net