

# SYLLABUS

---

INTERNATIONAL EUROPEAN  
UNIVERSITY



EUROPEAN SCHOOL  
OF BUSINESS



# SYLLABUS



|                             |  |                                   |                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
|-----------------------------|--|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Дисципліна                  |  |                                   |                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
|                             |  |                                   | Організація підприємницької діяльності                                                                                                                                                                                        |                                     |
| Викладач (-і)               |  |                                   |                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
|                             |  |                                   | Бойко Олена Володимирівна                                                                                                                                                                                                     |                                     |
| Профайл викладача (-ів)     |  |                                   |                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
|                             |  |                                   | <a href="https://business.ieu.edu.ua/pro-yemsh/struktura-kafedry-vykladachi/kafedry/kafedra-menedzhmentu#zzz-004">https://business.ieu.edu.ua/pro-yemsh/struktura-kafedry-vykladachi/kafedry/kafedra-menedzhmentu#zzz-004</a> |                                     |
| Консультації                |  |                                   |                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| Очні консультації           |  | Четвер 16:00-17:00                |                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
|                             |  |                                   |                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| Онлайн консультації         |  | Третя п'ятниця місяця 16:00-17:00 |                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| Контактний телефон          |  |                                   |                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
|                             |  |                                   | +380 96 454 13 11                                                                                                                                                                                                             |                                     |
| E-mail                      |  |                                   |                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
|                             |  |                                   | olenaboiko@ieu.edu.ua                                                                                                                                                                                                         |                                     |
| Сторінка дисципліни         |  |                                   |                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
|                             |  |                                   | <a href="https://business.ieu.edu.ua/navchannia/orhanizatsiia-osvitnoho-protsesu/robochi-prohramy/bakalavrat">https://business.ieu.edu.ua/navchannia/orhanizatsiia-osvitnoho-protsesu/robochi-prohramy/bakalavrat</a>         |                                     |
| Форма підсумкового контролю |  |                                   |                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
|                             |  | залік                             | диференційований залік                                                                                                                                                                                                        | екзамен                             |
|                             |  | <input type="checkbox"/>          | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> |



# SYLLABUS



## 1 Коротка анотація дисципліни

Ринкове середовище спонукає підприємства до активності, спрямованої на отримання прибутку та максимізацію, тобто досягнення головної мети підприємницької діяльності. Організація діяльності підприємства пов'язана з необхідністю налагодження партнерських зв'язків в усіх сферах діяльності, плануванням, управлінням, використанням грошових коштів та інших ресурсів, забезпеченням безпеки бізнесу, комунікаційними та іншими процесами. Оволодінню необхідними знаннями в цій галузі мають сприяти практичні заняття з дисципліни «Організація підприємницької діяльності», які, разом з теоретичною підготовкою, сформують у студента цілісну структуровану систему знань та навичок в сфері організації та управління власним бізнесом.

## 2 Передумова вивчення дисципліни

Вивчення навчальної дисципліни є вивченням об'єктивних закономірностей становлення, функціонування та розвитку підприємництва, обґрунтування вибору суб'єктами підприємницької діяльності ефективних способів оптимального використання факторів виробництва в умовах ринкових економічних відносин.

## 3 Мета та цілі дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Організація підприємницької діяльності» є формування у майбутніх менеджерів системи спеціальних знань у сфері організації та розвитку підприємницької діяльності, набуття умінь аналізу та планування підприємницької діяльності в ринкових умовах, прийняття раціональних управлінських рішень з менеджменту підприємництва. Основними цілями вивчення дисципліни «Організація підприємницької діяльності» є: оволодіння теоретичними та практичними знаннями об'єктивних закономірностей, умов і процесів підприємницької діяльності; усвідомлення сутності правового регулювання підприємництва в сучасних умовах перехідної економіки; вивчення сучасних організаційних форм підприємництва та його інформаційного забезпечення; одержання знань з питань формування та ефективного використання виробничого потенціалу суб'єктів господарювання; вивчення основ економічного регулювання підприємницької діяльності та прийняття ефективних управлінських рішень.

## 4 Результати навчання

- ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
- ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
- ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
- ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
- ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування.
- ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
- ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
- ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації в процесі прийняття управлінських рішень.
- ПРН 20. Демонструвати навички використання інформаційних, комунікаційних та інноваційних технологій.

## 5 Кредити ECTS

3 кредити ECTS / 90 академічних годин



# SYLLABUS



6

## Структура дисципліни

| Назви змістових розділів і тем                                                                                | Кількість годин |              |   |     |     |      |              |              |   |     |     |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|---|-----|-----|------|--------------|--------------|---|-----|-----|------|
|                                                                                                               | денна форма     |              |   |     |     |      | заочна форма |              |   |     |     |      |
|                                                                                                               | усього          | у тому числі |   |     |     |      | усього       | у тому числі |   |     |     |      |
|                                                                                                               |                 | л            | п | лаб | інд | с.р. |              | л            | п | лаб | інд | с.р. |
| Змістовий розділ 1. ОСНОВИ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ                                                         |                 |              |   |     |     |      |              |              |   |     |     |      |
| Тема 1. Економічна сутність підприємницької діяльності                                                        | 8               | 2            | 2 |     |     | 4    | 18           | 2            |   |     |     | 6    |
| Тема 2. Правова основа підприємництва та податкова система підприємства                                       | 8               | 2            | 2 |     |     | 4    | 6            |              |   |     |     | 6    |
| Тема 3. Організаційні аспекти ведення бізнесу                                                                 | 8               | 2            | 2 |     |     | 4    | 6            |              |   |     |     | 6    |
| Тема 4. Формування підприємницького капіталу                                                                  | 8               | 2            | 2 |     |     | 4    | 6            |              |   |     |     | 6    |
| Разом за змістовим розділом 1                                                                                 | 38              | 8            | 8 |     |     | 16   | 26           | 2            |   |     |     | 24   |
| Змістовий розділ 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИРОБНИЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ                 |                 |              |   |     |     |      |              |              |   |     |     |      |
| Тема 5. Планування виробничо-господарської діяльності суб'єктів підприємництва                                | 7               | 1            | 1 |     |     | 5    | 8            |              |   |     |     | 8    |
| Тема 6. Маржинальний аналіз діяльності підприємства                                                           | 7               | 1            | 1 |     |     | 5    | 8            |              |   |     |     | 8    |
| Тема 7. Планування технічного розвитку та підвищення ефективності виробництва підприємства                    | 8               | 1            | 1 |     |     | 6    | 9            | 1            |   |     |     | 8    |
| Тема 8. Планування персоналу підприємства                                                                     | 8               | 1            | 1 |     |     | 6    | 8            |              |   |     |     | 8    |
| Тема 9. Планування доходів, витрат та собівартості продукції підприємства                                     | 7               | 1            | 1 |     |     | 5    | 9            | 1            |   |     |     | 8    |
| Тема 10. Інвестиційна політика підприємства                                                                   | 7               | 1            | 1 |     |     | 5    | 5            |              |   |     |     | 5    |
| Тема 11. Бізнес-план підприємства та оцінка конкурентоспроможності підприємства                               | 7               | 1            | 1 |     |     | 5    | 12           |              | 2 |     |     | 10   |
| Тема 12. Антикризове управління підприємством та етика підприємництва та соціальна відповідальність у бізнесі | 7               | 1            | 1 |     |     | 5    | 5            |              |   |     |     | 5    |
| Разом за змістовим розділом 2                                                                                 | 58              | 8            | 8 |     |     | 42   | 22           | 2            | 2 |     |     | 20   |

## 7 Перелік обов'язкових завдань

1. Економічна сутність підприємницької діяльності.
2. Правова основа підприємництва та податкова система підприємства.
3. Організаційні аспекти ведення бізнесу.
4. Формування підприємницького капіталу.
5. Планування виробничо-господарської діяльності суб'єктів підприємництва.
6. Маржинальний аналіз діяльності підприємства.
7. Планування технічного розвитку та підвищення ефективності виробництва підприємства.
8. Планування персоналу підприємства.
9. Планування доходів, витрат та собівартості продукції підприємства.
10. Інвестиційна політика підприємства.
11. Бізнес-план підприємства та оцінка конкурентоспроможності підприємства.
12. Антикризове управління підприємством та етика підприємництва та соціальна відповідальність у бізнесі.

## 8 Перелік вибірових завдань

1. Створення бізнесу та її реєстрація для юридичних осіб та громадських організацій.
2. Опрацювати тему «Механізм створення власної справи» та визначитися з бізнес-ідеєю та її презентацією.
3. Оцінити конкурентне середовище. Оцінити місткість ринку та можливий обсяг випуску продукції (надання послуг) на перший рік.
4. Розкрийте сутність фінансових важелів розвитку підприємницького сектора.
5. Аналіз програм державної підтримки підприємництва в Україні.

## 9 Ознаки дисципліни

| Термін викладання | Семестр   | Міжнародна дисциплінарна інтеграція | Курс (рік навчання) | Цикли: загальної підготовки/ професійної підготовки/ вільного вибору |
|-------------------|-----------|-------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1 семестр         | 6 семестр | Так                                 | 3 курс              | Цикл професійної підготовки                                          |

## 10 Система оцінювання та вимоги

У процесі вивчення дисципліни здійснюється поточний та підсумковий контроль знань студентів. Підсумкова оцінка у формі іспиту виставляється відповідно до сумарного рейтингу студента. За результатами поточного контролю протягом семестру студент може отримати максимально – 100 балів, мінімальна сума балів, що дозволяє студенту бути атестованим з дисципліни – 60 балів. Співвідношення між національними та ECTS оцінками і рейтингом студента: <https://ie.u.edu.ua/docs/pol-mark-esb.pdf>

## 11 Умови допуску до підсумкового контролю

Мінімальна кількість балів, яку повинен набрати здобувач освіти за поточну навчальну діяльність за семестр для допуску до підсумкового контролю – 36 балів. Оцінка за дисципліну визначається як сума підсумкового балу за поточну діяльність та балу за підсумковий контроль і виражається за багатобальною шкалою.



# SYLLABUS



## 11 Умови допуску до підсумкового контролю

Оцінка з дисципліни, яка завершується іспитом, визначається як сума балів за поточну навчальну діяльність (не менше 36), бали за індивідуальну самостійну роботу здобувача освіти (не більше 6) та балів за іспит (не менше 24).

Загальний бал з дисципліни становить 100. Сумарна оцінка за вивчення дисципліни виставляється за національною та європейською шкалою.

Підсумковий контроль у формі іспиту проводиться після завершення вивчення усіх тем дисципліни і складається здобувачами освіти у період залікової сесії.

<https://ieu.edu.ua/docs/050.pdf>

## 12 Політика дисципліни

Для продуктивної навчально-пізнавальної діяльності студентів при вивченні дисципліни здійснюються актуальні лекції та семінари у вигляді презентацій, кейсів, робота в групах, семінарів-дискусій. На заняттях та під час перебування в університеті студент повинен поважно ставитися до викладачів, співробітників та інших студентів, відвідувати заняття згідно з розкладом, приходити вчасно і не залишати аудиторії без дозволу викладача. Необхідно виконувати всі академічні завдання і роботи у визначені терміни.

Викладач, у свою чергу повинен постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру, забезпечувати умови для засвоєння студентами навчальних програм на рівні обов'язкових вимог щодо змісту, рівня та обсягу освіти, сприяти всебічному професійному розвитку студентів. Обов'язково дотримуватися навчально-тематичного плану, не спізнюватися на заняття, не допускати жодних проявів корупції, дискримінації, булінгу, цькування та утиску прав здобувачів освіти.

## 13 Політика щодо пропусків занять та виконання завдань пізніше встановленого терміну

Студент, який з поважних причин, підтверджених документально, не підлягав поточному контролю має право пройти поточний контроль у двотижневий термін після повернення до навчання.

Студент, що був відсутній на заняттях без поважних причин, не брав участі у заходах поточного контролю, не ліквідував академічну заборгованість, не допускається до підсумкового семестрового контролю знань з цієї дисципліни, а в день складання екзамену в екзаменаційній відомості науково-педагогічним працівником виставляється оцінка «недопущений». Повторне складання екзамену з дисципліни призначається за умови виконання всіх видів навчальної, самостійної (індивідуальної) роботи, передбачених робочою навчальною програмою дисципліни, і проводиться згідно із затвердженням директором графіком ліквідації академічної заборгованості.

<https://ieu.edu.ua/docs/050.pdf>

## 14 Політика дотримання академічної доброчесності

Учасники освітнього процесу керуються принципами академічної доброчесності

<https://ieu.edu.ua/docs/011.pdf>

## 15 Рекомендовані джерела інформації

**Основна (базова):**

Остапчук А.Д. Організація підприємницької діяльності/ А.Д. Остапчук, А.А. Гребеннікова: Навч.-метод. посібник. – К.: «ЦП «Компринт», 2016. – 102 с.



# SYLLABUS



15

## Рекомендовані джерела інформації

Остапчук А.Д. Організація підприємницької діяльності/ А.Д. Остапчук, А.А. Гребеннікова: Навч.-метод. Посібник (Практикум). – К.: «ЦП «Компринт», 2017. – 177 с.

3. Організація виробництва : підручник / А. І. Яковлев [та ін.] ; ред.: А. І. Яковлев, С. П. Сударкіна, М. І. Ларка ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. інт". – Харків : НТУ "ХПІ", 2016. – 436 с.

4. Прохорова В. В. Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. – Х. : Вид-во Іванченка І.С., 2018. – 275 с.

### Допоміжна:

Валевський О.Л. Державна політика в Україні: методологія аналізу, стратегія, механізми впровадження: Моногр. / О.Л. Валевський. - К.: НІСД, 2001. - 240 с.

Васильков В.Г. Організація виробництва: Навч. посібник./ В.Г. Васильков - К.: КНЕУ, 2003.- 524 с.

Варналій З.С. Основи підприємництва: Навч.посібник. — 3-тє вид., випр. і доп. — К.: Знання-Прес, 2006. — 350 с.

Алдохін І.П., Дороніна М.С. Етика підприємництва. – Харків: ХДЕУ, 1996.

Герасимчук В. Г. Економіка та організація виробництва: підруч. / В. Г. Герасимчук., А. Е. Розенплентер. – К. : Знання, 2007. – 678 с.

### Інформаційні ресурси:

Державний комітет України з питань регуляторної політики та підприємництва. – Режим доступу: <http://www.dkpr.gov.ua>

Офіційний сайт Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського // Електронний ресурс. – Режим доступу: <http://nbuv.gov.ua>.

Сайт безкоштовних електронних підручників онлайн // Електронний ресурс. – Режим доступу: <https://pidru4niki.com>.

Офіційний сайт студентської електронної бібліотеки «ЧИТАЛКА» // Електронний ресурс. – Режим доступу: <http://chitalka.info>.

Офіційний сайт онлайн-бібліотеки освітньої та наукової літератури // Електронний ресурс. – Режим доступу: <https://eduknigi.com>.

Сайт електронної бібліотеки підручників // Електронний ресурс. – Режим доступу: <http://studentam.kiev.ua>.

16

## Поради з успішного навчання на курсі

Якщо Ви бажаєте успішно засвоїти цей предмет, необхідно бути:

- наполегливим, уважним і допитливим;
- креативним і життєрадісним, відкритим для спілкування та дискусій;
- готовим отримувати інформацію і знання з предмету не лише на лекціях, а й у позааудиторний час.

До зустрічі!