

SYLLABUS

INTERNATIONAL EUROPEAN
UNIVERSITY



EUROPEAN SCHOOL
OF BUSINESS

Психологія
управління

2021



SYLLABUS



Дисципліна				
			Психологія управління	
Викладач (-і)				
				
Профайл викладача (-ів)				
			https://business.ieu.edu.ua/pro-yemsh/struktura-kafedry-vykladachi/kafedry/kafedra-menedzhmentu	
Консультації				
Очні консультації		Другий та третій вівторок місяця з 16:00 до 17:00		
Онлайн консультації		Другий та третій четвер місяця з 15:00 до 16:00		
Контактний телефон				
				
E-mail				
				
Сторінка дисципліни				
			https://business.ieu.edu.ua/	
Форма підсумкового контролю	залік	диференційований залік	екзамен	



SYLLABUS



1 Коротка анотація дисципліни

Як навчальна дисципліна «Психологія управління» покликана дати майбутнім спеціалістам уявлення про систему управління та її психологічні особливості. Адже сьогодні не можна не погодитись, що значення психологічного фактору в управлінні підсилюється, і його недооцінка призводить до деструктивних змін.

2 Передумова вивчення дисципліни

Оволодіння названим базовим курсом передбачає засвоєння теоретичних понять і положень психології управління, системи знань про сучасні тенденції в управлінні, про роль і місце людини в управлінській діяльності, про особливості використання методів психології управління в практичній діяльності керівників, про основні соціально-психологічні теорії управління та відмінності управлінських культур, про проблеми лідерства і керівництва, диференціально-психологічні аспекти діяльності керівників, про умови формування стилю управління керівника, про форми організації мотиваційного процесу та стратегії забезпечення керівником мотивації пошуку ефективних технологій навчання та розвиток творчих педагогічних діяльності працівників в організації, про психологічну характеристику групи як структурного елементу організації та умови її успішної діяльності.

3 Мета та цілі дисципліни

Мета курсу полягає у забезпеченні теоретичної підготовки студентів до практичної роботи, пов'язаної з управлінською діяльністю, сформувати у студентів стійкий інтерес до психологічної науки, допомогти їм усвідомити, що людині, яка обіймає управлінську посаду, необхідні глибокі психологічні знання.

4 Результати навчання

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

5 Кредити ECTS

3 кредити ЕКТС - 90 академічних годин

6 Структура дисципліни

Найменування тем	Вид занять/год		
	Лекції	Семінарські заняття / практичні / лабораторні	Самостійна робота
Тема 1. Мотиви та цілі діяльності.	2	2	10

6 Структура дисципліни			
Найменування тем	Вид занять/год		
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота
Тема 2. Діяльність та її структура	2	2	10
Тема 3. Людський чинник та психологія управління	2	2	10
Тема 4. Психологія управління	2	2	10
Тема 5. Міжособистісні стосунки	2	2	10
Тема 6. Інструменти психологічної взаємодії	2	4	10
Контрольна робота №1	2		2

7 Перелік обов'язкових завдань	
1. Психологічний аналіз управління. 2. Внутрішня та зовнішня структури управління. 3. Психологічні основи гуманізації управління. 4. Основні завдання психології управління. 5. Методи психології управління. 6. Роль психологічної служби в оптимізації управління. 7. Основні принципи взаємодії керівників і психологів. 8. Зміст і структура психологічної готовності керівників до управління. 9. Психологічні основи прийняття керівником управлінських рішень. 10. Психологічні особливості індивідуальних і колегіальних форм прийняття управлінських рішень. 11. Ефективність різних стилів керівництва. 12. Індивідуальний стиль управлінської діяльності. 13. Психологічний аналіз соціально-професійних ролей працівників організацій. 14. Причини виникнення та умови подолання професійної деформації особистості. 15. Роль мотивації працівників у забезпеченні ефективності управління. 16. Характеристика основних потреб працівників. 17. Основні стратегії забезпечення керівником позитивної мотивації діяльності працівників організацій. 18. Поняття про психологічний клімат в організації та його структуру. 19. Основні види психологічного клімату в організації. 20. Шляхи формування сприятливого клімату в організації. 21. Психологічний аналіз комунікацій в організаціях. 22. Психологічні особливості різних видів комунікацій в організації. 23. Роль зовнішніх комунікацій у формуванні позитивного іміджу організації. 24. Комунікативні бар'єри: причини виникнення та шляхи подолання. 25. Психологічна характеристика основних видів конфлікту. 26. Основні причини виникнення конфліктів в організаціях. 27. Конструктивні та деструктивні функції конфліктів. 28. Структура конфлікту. 29. Умови попередження конфліктів в організації. 30. Алгоритм розв'язання конфліктів.	



SYLLABUS



8 Ознаки дисципліни

Термін викладання	Семестр	Міжнародна дисциплінарна інтеграція	Курс (рік навчання)	Цикли: загальної підготовки/ професійної підготовки/ вільного вибору
1 семестр	7 семестр	Так	4 курс	Цикл професійної підготовки

9 Система оцінювання та вимоги

У процесі вивчення дисципліни здійснюється поточний та підсумковий контроль знань студентів. Підсумкова залікова оцінка виставляється відповідно до сумарного рейтингу студента.

Загальна система оцінювання

За результатами поточного контролю протягом семестру студент може отримати максимально – 100 балів, мінімальна сума балів, що дозволяє студенту бути атестованим з дисципліни – 60 балів.

Співвідношення між національними та ECTS оцінками і рейтингом студента:

<https://ieu.edu.ua/docs/pol-mark-esb.pdf>

10 Умови допуску до підсумкового контролю

Мінімальна кількість балів, яку повинен набрати здобувач освіти за поточну навчальну діяльність за семестр для допуску до підсумкового контролю – 36 балів. Оцінка за дисципліну визначається як сума підсумкового балу за поточну діяльність та балу за підсумковий контроль і виражається за багатобальною шкалою.

Оцінка з дисципліни, яка завершується екзаменом, визначається як сума балів за поточну навчальну діяльність (не менше 36), бали за індивідуальну самостійну роботу здобувача освіти (не більше 6) та балів за екзамен (не менше 24).

Загальна бал з дисципліни становить 100. Сумарна оцінка за вивчення дисципліни виставляється за національною та європейською шкалою.

Підсумковий контроль у формі заліку проводиться після завершення вивчення усіх тем дисципліни і складається здобувачами освіти у період екзаменаційної сесії.

<https://ieu.edu.ua/docs/050.pdf>

11 Політика дисципліни

Викладання дисципліни передбачає використання індивідуальної, парної, групової, контактної та змішаної форм навчання, що сприятиме засвоєнню навчального матеріалу та розвиватиме практичні навички здобувачів освіти щодо управління і психології особистості.

Під час навчання важливо, щоб студенти сумлінно вчилися, не пропускали заняття без поважної причини. Прагнули максимально використовувати надані можливості з придбання теоретичних знань і практичних навичок з обраної спеціальності. Виконували вимоги, передбачені розпорядком університету, навчальними програмами.

Викладач повинен підтримувати високий рівень педагогічної кваліфікації, викладати дисципліну з урахуванням психологічних особливостей здобувачів освіти та психологічного клімату в аудиторії. Обов'язковим є дотримання навчально-тематичного плану занять, якісна підготовка та зрозуміла і повна подача матеріалу студентам. Вирішення конфліктних ситуацій і проблем в аудиторії, якщо такі виникають, повинно бути конструктивним і без утисків прав студентів.



SYLLABUS



12

Політика щодо пропусків занять та виконання завдань пізніше встановленого терміну

Студент, який з поважних причин, підтверджених документально, не підлягав поточному контролю має право пройти поточний контроль у двотижневий термін після повернення до навчання.

Студент, що був відсутній на заняттях без поважних причин, не брав участі у заходах поточного контролю, не ліквідував академічну заборгованість, не допускається до підсумкового семестрового контролю знань з цієї дисципліни, а в день складання екзамену в екзаменаційній відомості науково-педагогічним працівником виставляється оцінка «недопущений». Повторне складання екзамену з дисципліни признається за умови виконання всіх видів навчальної, самостійної (індивідуальної) роботи, передбачених робочою навчальною програмою дисципліни, і проводиться згідно із затвердженим директором графіком ліквідації академічної заборгованості.

<https://ieu.edu.ua/docs/050.pdf>

13

Політика дотримання академічної доброчесності

Учасники освітнього процесу керуються принципами академічної доброчесності

<https://ieu.edu.ua/docs/011.pdf>

14

Рекомендовані джерела інформації

Основна література

Євтушенко О.Н. Психологія управління: [науково-методичні рекомендації до семінарських занять з курсу «Психологія управління»] / О.Н.Євтушенко. – Миколаїв: Вид-во ПП Шамрай, 2007.

Психологія управління: [науково-практичні рекомендації по проведенню психологічного практикуму з курсу «Психологія управління»] / О.Н.Євтушенко. – Миколаїв: Вид-во ПП Шамрай, 2007.

Мельник Л.П. Психологія управління: [курс лекцій] / Л. П. Мельник. – 2-ге вид., стереотип. – К.: МАУП, 2002.

Орбан-Лембрик Л. Е. Психологія управління / Л. Е. Орбан-Лембрик. – К.: Академвидав, 2003.

Савельєва В.С. Психологія управління: [навчальний посібник] / В.С.Савельєва. – К.: ВД «Професіонал», 2005.

15

Поради з успішного навчання на курсі

Якщо Ви бажаєте бути успішним в цій дисципліні, то:

- визначте свою мету;
- складіть собі чіткий графік;
- наполегливо працюйте;
- будьте впевненим і свідомим;
- будьте креативним і активним.

Середовище в аудиторії повинно бути дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики. На аудиторні заняття слухачі мають з'являтися вчасно відповідно до діючого розкладу занять, яке міститься на сайті університету. Під час занять усі його учасники мають дотримуватися вимог техніки безпеки.

Бажаю Вам завзятості, цілеспрямованості і оптимізму. І тоді успіх прийде сам!

До зустрічі на заняттях!