

SYLLABUS

INTERNATIONAL EUROPEAN
UNIVERSITY



EUROPEAN SCHOOL
OF BUSINESS



SYLLABUS



Дисципліна				
			Креативний менеджмент	
Викладач (-і)				
			Міхно Інеса Сергіївна	
Профайл викладача (-ів)				
			https://business.ieu.edu.ua/pro-yemsh/struktura-kafedry-vykladachi/kafedry/kafedra-menedzhmentu#zzz-006	
Консультації				
Очні консультації		П'ятниця 14.00 – 15.00		
Онлайн консультації		Другий вівторок місяця 15:00-16:00		
Контактний телефон				
			+380 93 426 42 45	
E-mail				
			inessamikhno@ieu.edu.ua	
Сторінка дисципліни				
			https://business.ieu.edu.ua/navchannia/orhanizatsiia-osvitnoho-protsesu/robochi-prohramy/bakalavrat	
Форма підсумкового контролю	залік	диференційований залік	екзамен	
		☒	☐	☐



SYLLABUS



1 Коротка анотація дисципліни

Дана навчальна дисципліна є теоретичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця в області менеджменту. Успішний креативний менеджмент дає можливість підприємству сформувати позитивний імідж, підвищити конкурентоспроможність, ефективніше використовувати обмежені ресурси, збільшити прибуток. Креативний менеджмент передбачає нестандартні підходи, відмінні від загальноприйнятих. Основою креативного менеджменту є генерація нових ідей, пошуки неординарних рішень для досягнення успіху компанії, країни, організації. Креативний менеджмент розкриває творчі здібності людини, на противагу традиційному адмініструванню, яке не спонукає до виявлення ініціативи, а зосереджується на строгих правилах. Знання дисципліни надає можливість підвищити якість менеджменту, і, як наслідок, забезпечити стабільний розвиток підприємства.

2 Передумова вивчення дисципліни

Знання дисципліни надає можливість підвищити якість менеджменту, і, як наслідок, забезпечити стабільний розвиток підприємства.

3 Мета та цілі дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Креативний менеджмент» є інноваційного мислення, оволодіння інструментарієм творчого підходу до вирішення інноваційних задач, набуття знань і навичок в області розвитку креативного середовища й створення креативної організації.

4 Результати навчання

ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
ПРН 18. Ідентифікувати екологічні та економіко-правові наслідки функціонування підприємств в умовах сталого розвитку суспільства.
ПРН 20. Демонструвати навички використання інформаційних, комунікаційних та інноваційних технологій.

5 Кредити ECTS

4 кредити ECTS / 120 академічних годин

6 Структура дисципліни

Назви змістових розділів і тем	Кількість годин										
	денна форма					заочна форма					
	усього	у тому числі				усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд		с.р.	л	п	лаб	інд
Змістовий розділ 1. Креативний менеджмент: сутність, функції, види та основні завдання											
Тема 1. Креативний менеджмент: сутність, функції, види та основні завдання	13	4	1			8	12	2			10



SYLLABUS



6

Структура дисципліни

Назви змістових розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
Тема 2 Креативність і творчість	11	2	1			8	10					10
Тема 3. Творча особистість менеджера та шляхи її формування	11	2	1			8	12		2			10
Тема 4. Методи активізації творчого потенціалу особистості	11	2	1			8	10					10
<i>Контрольна робота №1</i>	2					2						
<i>Разом за змістовим розділом 1</i>	48	10	4			34	44	2	2			40
Змістовий розділ 2. Формування креативного середовища на підприємстві												
Тема 5. Креативне середовище на підприємстві	9	2	1			6	12	2				10
Тема 6. Конфлікти в організації і їх творче вирішення	9	2	1			6	10					10
Тема 7. Мотивація й стимулювання творчої активності персоналу	11	4	1			6	10					10
Тема 8. Корпоративна культура і відповідальність	7	2	1			4	10					10
<i>Контрольна робота №2</i>	3		1			2						
<i>Разом за змістовим розділом 2</i>	40	10	5			24	42	2				40
Змістовий розділ 3. Проблеми організації креативної, новаторської компанії												
Тема 9. Основні ознаки креативної компанії	7	2	1			4	10					10
Тема 10 Стратегії розвитку творчого потенціалу в організаціях. Управління креативністю	7	2	1			4	8					8
Тема 11. Соціально-психологічні аспекти інноваційної діяльності в організації	7	2	1			4	8					8
Тема 12. Асертивна комунікація. Таймменеджмент. Управління енергією	7	2	1			4	8					8
<i>Контрольна робота №2</i>	6		2			4						
<i>Разом за змістовим розділом 3</i>	32	8	6			20	34					34
<i>Усього годин</i>	120	28	14			72	120	4	2			114

7 Перелік обов'язкових завдань

Креативний менеджмент: сутність, функції, види та основні завдання
 Креативність і творчість
 Творча особистість менеджера та шляхи її формування
 Методи активізації творчого потенціалу особистості
 Креативне середовище на підприємстві
 Конфлікти в організації і їх творче вирішення
 Мотивація й стимулювання творчої активності персоналу
 Корпоративна культура і відповідальність
 Основні ознаки креативної компанії
 Стратегії розвитку творчого потенціалу в організаціях. Управління креативністю
 Соціально-психологічні аспекти інноваційної діяльності в організації
 Асертивна комунікація. Тайм-менеджмент. Управління енергією

8 Перелік вибірових завдань

Креативний лідер – хто він?
 Рівні лідерства.
 які є стилі керівництва, їх особливості.
 правила ефективного керівника.
 Креативність і творчість
 Творча особистість менеджера та шляхи її формування
 Методи активізації творчого потенціалу особистості
 Креативне середовище на підприємстві
 Етикет та його види.
 Особливості та складові ділового етикету.
 Основні правила ділового етикету
 Конфлікти в організації і їх творче вирішення
 Мотивація й стимулювання творчої активності персоналу
 Корпоративна культура і відповідальність
 Основні ознаки креативної компанії
 Стратегії розвитку творчого потенціалу в організаціях.

9 Ознаки дисципліни

Термін викладання	Семестр	Міжнародна дисциплінарна інтеграція	Курс (рік навчання)	Цикли: загальної підготовки/ професійної підготовки/ вільного вибору
1 семестр	8 семестр	Так	4 курс	Вільного вибору

10 Система оцінювання та вимоги

У процесі вивчення дисципліни здійснюється поточний та підсумковий контроль знань студентів. Підсумкова залікова оцінка виставляється відповідно до сумарного рейтингу студента. За результатами поточного контролю протягом семестру студент може отримати максимально – 100 балів, мінімальна сума балів, що дозволяє студенту бути атестованим з дисципліни – 60 балів. Співвідношення між національними та ECTS оцінками і рейтингом студента:
<https://ieu.edu.ua/docs/pol-mark-esb.pdf>



SYLLABUS



11 Умови допуску до підсумкового контролю

Мінімальна кількість балів, яку повинен набрати здобувач освіти за поточну навчальну діяльність за семестр для допуску до підсумкового контролю – 36 балів. Оцінка за дисципліну визначається як сума підсумкового балу за поточну діяльність та балу за підсумковий контроль і виражається за багатобальною шкалою.

Оцінка з дисципліни, яка завершується заліком, визначається як сума балів за поточну навчальну діяльність (не менше 36), бали за індивідуальну самостійну роботу здобувача освіти (не більше 6) та балів за залік (не менше 24).

Загальний бал з дисципліни становить 100. Сумарна оцінка за вивчення дисципліни виставляється за національною та європейською шкалою.

Підсумковий контроль у формі заліку проводиться після завершення вивчення усіх тем дисципліни і складається здобувачами освіти у період залікової сесії.

<https://ieu.edu.ua/docs/050.pdf>

12 Політика дисципліни

Для продуктивної навчально-пізнавальної діяльності студентів при вивченні дисципліни здійснюються актуальні лекції та семінари у вигляді презентацій, кейсів, робота в групах, семінарів-дискусій. На заняттях та під час перебування в університеті студент повинен поважно ставитися до викладачів, співробітників та інших студентів, відвідувати заняття згідно з розкладом, приходити вчасно і не залишати аудиторії без дозволу викладача. Необхідно виконувати всі академічні завдання і роботи у визначені терміни.

Викладач, у свою чергу повинен постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру, забезпечувати умови для засвоєння студентами навчальних програм на рівні обов'язкових вимог щодо змісту, рівня та обсягу освіти, сприяти всебічному професійному розвитку студентів. Обов'язково дотримуватися навчально-тематичного плану, не спізнюватися на заняття, не допускати жодних проявів корупції, дискримінації, булінгу, цькування та утиску прав здобувачів освіти.

13 Політика щодо пропусків занять та виконання завдань пізніше встановленого терміну

Студент, який з поважних причин, підтверджених документально, не підлягав поточному контролю має право пройти поточний контроль у двотижневий термін після повернення до навчання.

Студент, що був відсутній на заняттях без поважних причин, не брав участі у заходах поточного контролю, не ліквідував академічну заборгованість, не допускається до підсумкового семестрового контролю знань з цієї дисципліни, а в день складання екзамену в екзаменаційній відомості науково-педагогічним працівником виставляється оцінка «недопущений». Повторне складання екзамену з дисципліни призначається за умови виконання всіх видів навчальної, самостійної (індивідуальної) роботи, передбачених робочою навчальною програмою дисципліни, і проводиться згідно із затвердженим директором графіком ліквідації академічної заборгованості.

<https://ieu.edu.ua/docs/050.pdf>

14 Політика дотримання академічної доброчесності

Учасники освітнього процесу керуються принципами академічної доброчесності

<https://ieu.edu.ua/docs/011.pdf>



SYLLABUS



15

Рекомендовані джерела інформації

Основна (базова):

1. Брич В.Я., Корман М.М. Креативний менеджмент: підруч. – Тернопіль : ТНЕУ, 2018. – 220 с .
2. Назарова Г. В. Сотнікова Ю. В. Креативна економіка та менеджмент: навчальний посібник [Електронний ресурс]. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 160 с.
3. Окорський В. П., Валюх А. М. Креативний менеджмент: Підручник. – Р. : НУВГП, 2017. – 344 с.
4. Божидарнік Т.В., Василик Н.М. Креативний менеджмент: навч. посібник. – Херсон: «ОЛДІ-ПЛЮС», 2014. – 498 с.

Допоміжна:

1. Ємельяненко Л.М. Конфліктологія: навч. посіб. / Л.М.Ємельяненко, Л.В.Торгова, А.М.Гриненко; за заг. ред. В.М.Летюха, Л. В.Торгової. – К.: КНЕУ, 2003. – 315 с.
2. Авдеев В.В. Управление персоналом: технология формирования команды / В.В. Авдеев. - М.: Финансы и статистика, 2003. - 544 с.
3. Дафт Р.Л. Менеджмент: Пер. с англ.- СПб: Питер.2000. - 832 с.
4. Йоханссон Ф. Эффект Медичи. Возникновение инноваций на стыке идей, концепций и культур. - Минск: Вильямс, 2007. - 192 с.
5. Кирхлер Э. Мотивация в организациях. Психология труда и организационная психология: Т.1/ Э.Кирхлер, К.Родлер. - Харьков: Изд-во Гуманитарный центр, 2003. - 144 с.
6. Кристофер Э. Тренинг лидерства. - СПб.: Питер, 2001. - 320 с.
- Боссида Л. Искусство результативного управления/ Л.Боссида, Р.Чаран. - М.: ООО "Издательство "Добрая книга", 2005. - 288 с.
7. Карамушка Л.М. Психологія управління: Навчальний посібник/ Л.М.Карамушка. - К.: Міленіум, 2003. - 344 с.

Інформаційні ресурси:

Кирсанов К. Креативный и эвристический менеджмент // Электронный ресурс. – Режим доступу: <http://creativeconomy.ru/library/www.ovsem.com>.

Ягмур Ю.В. Креативный менеджмент и его специфика // Электронный ресурс. – Режим доступу: <http://be5.biz/ekonomika1/r2012/3535.htm>

Офіційний сайт Національної бібліотеки України імені В.І.Вернадського // Электронный ресурс. – Режим доступу: <http://nbuv.gov.ua>.

Сайт безкоштовних електронних підручників онлайн // Электронный ресурс. – Режим доступу: <https://pidru4niki.com>.

Офіційний сайт студентської електронної бібліотеки «ЧИТАЛКА» // Электронный ресурс. – Режим доступу: <http://chitalka.info>.

Офіційний сайт онлайн-бібліотеки освітньої та наукової літератури // Электронный ресурс. – Режим доступу: <https://eduknigi.com>.

Сайт електронної бібліотеки підручників // Электронный ресурс. – Режим доступу: <http://studentam.kiev.ua>.

16

Поради з успішного навчання на курсі

Якщо Ви бажаєте успішно засвоїти цей предмет, необхідно бути:

- наполегливим, уважним і допитливим;
 - креативним і життєрадісним, відкритим для спілкування та дискусій;
 - готовим отримувати інформацію і знання з предмету не лише на лекціях, а й у позааудиторний час.
- До зустрічі!