

Міжнародний європейський університет



КАФЕДРА _____
менеджменту та економіки _____



2021
SYLLABUS
ДОДАТОК 1

Дисципліна

Державне та регіональне управління

Сторінка дисципліни

<https://business.ieu.edu.ua/>

Форма підсумкового контролю

залік

диференційований
залік

екзамен



1 Коротка анотація дисципліни

Знання та вміння, набуті при вивченні предмету можуть бути використані при формуванні загальнодержавної та регіональної економічної політики, при формуванні і здійсненні цілей, функцій і принципів державного управління та місцевого самоврядування, при реформуванні структури органів державної влади.

2 Передумова вивчення дисципліни

Ознайомлення з закономірностями управління на державному та регіональному рівнях, з особливостями державного управління в різних сферах суспільного розвитку та на різних рівнях, з основами управління розвитком країни дасть можливість визначати пріоритетні напрями діяльності стосовно державного та регіонального управління.

3 Мета та цілі дисципліни

викладання навчальної дисципліни «Державне та регіональне управління» є формування у студентів сучасного мислення та спеціальних знань у галузі управління на національному та регіональному рівнях; набуття умінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень органів державної влади і місцевого самоврядування.

4 Результати навчання

ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

5 Кредити ECTS

120 годин = 4 кредити ECTS

6 Структура дисципліни

Найменування тем	Вид занять / год		
	Лекції	Семінарські заняття / практичні / лабораторні	Самостійна робота
Тема 1. Основні теорії державного управління.	2	2	5
Тема 2. Державна влада та державне управління.	2	2	4
Тема 3. Державне управління в окремих сферах суспільного розвитку.	2	2	4
Тема 4. Роль різних гілок влади у процесі державного управління.	2	2	4
Тема 5. Державне управління на регіональному рівні.	2	2	5
Тема 6. Система органів державної влади в Україні: конституційні основи їх функціонування, роль в управлінні.	2	1	4
Тема 7. Центральні органи виконавчої влади в Україні.	2	1	4
Тема 8. Регіональні органи державного управління.	2	2	4
Тема 9. Місцеве самоврядування та його особлива роль у державному управлінні.	2	2	4
Тема 10. Внутрішня організація та управління органу державної влади.	2	2	4
Тема 11. Державна служба в Україні.	2	2	4
Тема 12. Ефективність державного управління. Державний контроль у сфері виконавчої влади.	2	2	4
Тема 13. Відносини органів публічної влади в системі управління.	2	2	4
Тема 14. Розвиток системи державного та регіонального управління.	2	2	6

7 Перелік обов'язкових завдань

Обов'язкові завдання	Кінцеві терміни підготовки
1. Основні теорії державного управління.	За розкладом
2. Державна влада та державне управління.	За розкладом
3. Державне управління в окремих сферах суспільного розвитку.	За розкладом
4. Роль різних гілок влади у процесі державного управління.	За розкладом
5. Державне управління на регіональному рівні.	За розкладом
6. Система органів державної влади в Україні: конституційні основи їх функціонування, роль в управлінні.	За розкладом
7. Центральні органи виконавчої влади в Україні.	За розкладом
8. Регіональні органи державного управління.	За розкладом
9. Місцеве самоврядування та його особлива роль у державному управлінні.	За розкладом
10. Внутрішня організація та управління органу державної влади.	За розкладом
11. Державна служба в Україні.	За розкладом
12. Ефективність державного управління. Державний контроль у сфері виконавчої влади	За розкладом
13. Відносини органів публічної влади в системі управління.	За розкладом
14. Розвиток системи державного та регіонального управління.	За розкладом

8 Перелік вибірових завдань

Вибіркові завдання	Кінцеві терміни підготовки
1. Організаційна структура державного і регіонального управління	За розкладом
2. Місцеві державні адміністрації в системі державного управління	За розкладом
3. Місцеве самоврядування в системі регіонального управління	За розкладом
4. Реформування організаційної структури державного і регіонального управління	За розкладом
5. Інформаційне та комунікаційне забезпечення внутрішньої організації державного і регіонального управління в Україні.	За розкладом
6. Зв'язки з громадськістю в системі управлінської діяльності державного органу	За розкладом

9 Ознаки дисципліни

Термін викладання	Семестр	Міждисциплінарна інтеграція	Курс (рік навчання)	Цикл: загальної підготовки / професійної підготовки / вільного вибору
Один семестр	8 семестр	так	4-й курс	Цикл вільного вибору

10 Технічне й програмне забезпечення / обладнання

Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час on-line тестування та підготовки практичних завдань під час заняття.

Списування під час контрольних робіт заборонено (в т.ч. із використанням мобільних девайсів)

11 Система оцінювання та вимоги

Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи з дисципліни «Державне та регіональне управління» здійснюється в балах

відповідно до табл.1. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

Таблиця 1

Розділ I															Розділ II Підсумковий контроль	Всь ого
Поточне тестування та самостійна робота																
Змістовий розділ 1					Змістовий розділ 2											
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	КПЗ		
-	-	5	5	5	-	5	5	-	5	5	5	5	5	10	40	100

*T1, T2, ..., T14 – теми занять

**КПЗ – Комплексне практичне індивідуальне завдання

Поточне оцінювання знань студентів проводиться протягом семестру у наступних формах: усного опитування студентів на практичних заняттях та оцінки рівня їх знань; перевірки правильності розв'язання практичних задач; експрес-опитування (в усній чи письмовій формі).

Загальна оцінка знань студентів за поточним контролем

Результати поточного контролю знань студентів в цілому (за усіма формами робіт) оцінюються в діапазоні від **0** до **60** балів. Студент допускається до підсумкового контролю за умови виконання вимог навчальної програми та у разі, якщо за поточну навчальну діяльність він набрав не менше **36** балів.

Підсумкове оцінювання знань студентів проводиться у формі **заліку**. Максимальна кількість балів, яку можна отримати на заліку складає **40** балів (див. табл. 2).

Таблиця 2

Розподіл балів оцінювання при підсумковому контролі з навчальної дисципліни «Державне та регіональне управління»

Оцінка в балах за поточне оцінювання	Оцінка в балах за підсумкове оцінювання	Оцінка за національною шкалою
54-60	36-40	Відмінно
45-53	30-35	Добре
36-44	24-29	Задовільно
менше 36	менше 24	Незадовільно

З урахуванням вищевикладеного результати іспиту оцінюються в діапазоні від **0** до **40** балів для студентів. При цьому, якщо відповіді студента на заліку оцінені менше ніж на 30%, він отримує незадовільну оцінку за результатами заліку та незадовільну загальну підсумкову оцінку. Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результати поточного контролю знань та за виконання завдань, що виносяться на залік.

Загальна підсумкова оцінка не може перевищувати **100 балів**.

Загальна підсумкова оцінка в балах, за національною шкалою та за шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента (див. табл. 3).

Таблиця 3

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
66-73	D	задовільно	
60-65	E		
30-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-29	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

12 Політика дисципліни

- курс передбачає роботу в колективі,
- середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики,
- усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін,
- відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання.

13 Політика щодо пропусків занять

- студент, який спізнився більше ніж на 15 хв, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з обов'язковим відпрацюванням заняття, і при цьому має право бути присутнім на заняття,
- за об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування тощо), навчання може відбуватись в дистанційному режимі за погодженням із керівником курсу та презентувати виконані завдання під час консультації

14 Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів). Перескладання контрольних робіт відбувається із дозволу директорату за наявності поважних причин

15 Політика дотримання академічної доброчесності

Учасники освітнього процесу керуються принципами академічної доброчесності в Міжнародному європейському університеті згідно з

Кодексом академічної доброчесності науково-педагогічних, наукових, педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти Міжнародного європейського університету – <https://ieu.edu.ua/pro-mieu/publicna-informatsiia>

16 Рекомендовані джерела інформації

1. Авер'янов В.Б. Державне управління: європейські стандарти, досвід та адміністративне право / В.Б.Авер'янов. - К.: Юстиніан, 2007. - 288 с.
2. Державне управління: проблеми адміністративно-правової теорії та практики / за заг. ред. В.Б. Авер'янова. - К.: Факт, 2003. - 384 с.
3. Мельник А.Ф. Державне управління: підручник / А.Ф.Мельник, О.Ю.Оболенська - К.: Знання, 2009. - 582 с.
4. Круш П.В. Регіональне управління: навч. посіб. / П.В.Круш, О.О.Кожемяченко– К.: ЦУЛ, 2007. – 248 с.
5. Лазор О.Д. Основи місцевого самоврядування: навч. посіб. / О.Д.Лазор. - К.: ЦУЛ, 2003. - 432 с.
6. Пашута М.Т. Прогнозування та програмування економічного і соціального розвитку: навчальний посібник. / Пашута М.Т. – К.: Центр навчальної літератури, 2005. – 408 с.

17 Поради з успішного навчання на курсі

Якщо Ви бажаєте бути успішним в цій дисципліні, то необхідно бути студентом, який:

- наполегливий і антиледачий,
- уважний та допитливий,
- стресостійкий та з почуттям гумору,
- креативний та життєрадісний!

Тому я бажаю всім Вам завзятості, цілеспрямованості і оптимізму ;-) і тоді успіх прийде сам! До зустрічі!