

Міжнародний європейський університет



КАФЕДРА _____
менеджменту та економіки _____



2021
SYLLABUS
ДОДАТОК 1

Дисципліна

Імідж лідера. Гендерні особливості

Сторінка дисципліни

<https://business.ieu.edu.ua/>

Форма підсумкового контролю

залік

диференційований
залік

екзамен



1 Коротка анотація дисципліни

Навчальна дисципліна спрямована на підготовку бакалаврів до формування активної життєвої позиції, розвиток методологічної культури в сфері управлінської діяльності, оволодіння необхідним обсягом знань і навичок в області лідерства й партнерства в бізнесі, формуванню наукового світогляду й уявлення про особливості лідерства й партнерства в бізнесі.

2 Передумова вивчення дисципліни

Матеріали дисципліни спрямовані на ілюстрацію того, як знання особливостей типів, інструментів лідерства та забезпечення тривалого ділового партнерства з різними економічними суб'єктами стають потужним інструментом забезпечення ефективної діяльності керівника.

3 Мета та цілі дисципліни

Викладання навчальної дисципліни «Імідж лідера. Гендерні особливості» є формування системи професійної компетентності (знань, прикладних вмінь та навичок) щодо використання принципів, типів, інструментів лідерства керівником та забезпечення тривалого ділового партнерства в підприємницькій діяльності.

4 Результати навчання

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

5 Кредити ECTS

90 годин = 3 кредити ECTS

6 Структура дисципліни

Найменування тем	Вид занять / год		
	Лекції	Семінарські заняття / практичні / лабораторні	Самостійна робота
Тема 1. Проблема лідерства у підприємницькій діяльності	1	-	5
Тема 2. Теорії лідерства	1	2	5
Тема 3. Джерела, види та інструменти влади	1	-	5
Тема 4. Лідерство як груповий процес	1	-	5
Тема 5. Імідж лідера.	1	2	5
Тема 6. Формування команд і робота в командах	1	2	5
Тема 7. Сутність та форми ділового партнерства	1	-	5
Тема 8. Довіра в колективі як основа ділового партнерства	1	2	5
Тема 9. Комунікаційний процес в організації та ефективність управління	1	2	5
Тема 10. Форми гендерного впливу на партнерів по спілкуванню.	1	2	5
Тема 11. Організаційно-психологічні основи переговорного процесу	1	-	5
Тема 12. Презентація як інструмент формування спільності бачення у бізнесі	1	2	5

7 Перелік обов'язкових завдань

Обов'язкові завдання	Кінцеві терміни підготовки
1. Охарактеризувати основні чинники, що впливають на формування іміджу.	За розкладом
2. Дати характеристику етнопсихологічних основ іміджу.	За розкладом
3. Проаналізувати типи іміджів.	За розкладом
4. Визначити основні принципи "імідж-маркетингу".	За розкладом
5. Дати оцінку феномену іміджу в історії й культурі.	За розкладом
6. Проаналізувати психологію сприйняття прямої і непрямой іміджеутворюючої інформації.	За розкладом
7. Визначити ознаки іміджу: позитивний та негативний.	За розкладом
8. Охарактеризувати основні етапи побудови іміджу лідера.	За розкладом
9. Визначити чинники, що впливають на формування іміджу організації, людини, товару: основні ознаки, особливості та структура.	За розкладом
10. Охарактеризувати інструментарій особистого контакту в різних типах іміджу.	За розкладом
11. Охарактеризувати іміджеві акції організації та інформаційний матеріали.	За розкладом
12. Порівняти поняття іміджу й репутації організації.	За розкладом
13. Показати роль філософії організації в створенні її іміджу.	За розкладом
14. Феномен лідерства та харизма особистісного іміджу.	За розкладом
15. Проаналізувати формування і просування іміджу особистості у політиці/бізнесі/культурі.	За розкладом

8 Перелік вибірових завдань

Вибіркові завдання	Кінцеві терміни підготовки
1. Проблема лідерства у підприємницькій діяльності	За розкладом
2. Теорії лідерства	За розкладом
3. Джерела, види та інструменти влади	За розкладом
4. Лідерство як груповий процес	За розкладом
5. Імідж лідера.	За розкладом
6. Формування команд і робота в командах	За розкладом
7. Сутність та форми ділового партнерства	За розкладом
8. Довіра в колективі як основа ділового партнерства	За розкладом
9. Комунікаційний процес в організації та ефективність управління	За розкладом
10. Форми гендерного впливу на партнерів по спілкуванню.	За розкладом
11. Організаційно-психологічні основи переговорного процесу	За розкладом
12. Презентація як інструмент формування спільності бачення у бізнесі	За розкладом

9 Ознаки дисципліни

Термін викладання	Семестр	Міждисциплінарна інтеграція	Курс (рік навчання)	Цикл: загальної підготовки / професійної підготовки / вільного вибору
Один семестр	7 семестр	так	4-й курс	Цикл вільного вибору

10 Технічне й програмне забезпечення / обладнання

Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час on-line тестування та підготовки практичних завдань під час заняття.

Списування під час контрольних робіт заборонено (в т.ч. із використанням мобільних девайсів)

11 Система оцінювання та вимоги

Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи з дисципліни «Імідж лідера. Гендерні особливості» здійснюється в балах відповідно до табл.1.

Таблиця 1

Розділ I																	Розділ II Підсумкови й контроль	Всьог о
Поточне тестування та самостійна робота																		
Змістовий розділ 1						Змістовий розділ 2												
T 1	T 2	T 3	T 4	T 5	KP 1	T 6	T 7	T 8	T 9	T1 0	T1 1	T1 2	T1 3	T1 4	KP 2	ІНД 3		
2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2	2	2	2	2	10	12	40	100

*T1, T2, ..., T14 – теми занять

**KP1, KP2 – контрольні роботи

***ІНД3 – індивідуальне науково-дослідне завдання

Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

Поточне оцінювання знань студентів проводиться протягом семестру у наступних формах: усного опитування студентів на практичних заняттях та оцінки рівня їх знань; перевірки правильності розв'язання практичних задач; експрес-опитування (в усній чи письмовій формі).

Загальна оцінка знань студентів за поточним контролем

Результати поточного контролю знань студентів в цілому (за усіма формами робіт) оцінюються в діапазоні від **0** до **60** балів. Студент допускається до підсумкового контролю за умови виконання вимог навчальної програми та у разі, якщо за поточну навчальну діяльність він набрав не менше **36** балів. Підсумкове оцінювання знань студентів проводиться у формі **заліку**. Максимальна кількість балів, яку можна отримати на заліку складає **40** балів (див. табл. 2).

Таблиця 2

Розподіл балів оцінювання при підсумковому контролі з навчальної дисципліни «Імідж лідера. Гендерні особливості»

Оцінка в балах за поточне оцінювання	Оцінка в балах за підсумкове оцінювання	Оцінка за національною шкалою
54-60	36-40	Відмінно
45-53	30-35	Добре
36-44	24-29	Задовільно
менше 36	менше 24	Незадовільно

З урахуванням вищевикладеного результати іспиту оцінюються в діапазоні від **0** до **40** балів для студентів. При цьому, якщо відповіді студента на заліку оцінені менше ніж на 30%, він отримує незадовільну оцінку за результатами заліку та незадовільну загальну підсумкову оцінку. Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результати поточного контролю знань та за виконання завдань, що виносяться на залік.

Загальна підсумкова оцінка не може перевищувати **100 балів**.

Загальна підсумкова оцінка в балах, за національною шкалою та за шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента (див. табл. 3).

Таблиця 3

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
66-73	D	задовільно	
60-65	E		
30-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-29	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

12 Політика дисципліни

- курс передбачає роботу в колективі,
- середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики,
- усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін,
- відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання.

13 Політика щодо пропусків занять

- студент, який спізнився більше ніж на 15 хв, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з обов'язковим відпрацюванням заняття, і при цьому має право бути присутнім на заняття,
- за об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування тощо), навчання може відбуватись в дистанційному режимі за погодженням із керівником курсу та презентувати виконані завдання під час консультації

14 Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості

балів за вид діяльності балів). Перескладання контрольних робіт відбувається із дозволу директорату за наявності поважних причин

15 Політика дотримання академічної доброчесності

Учасники освітнього процесу керуються принципами академічної доброчесності в Міжнародному європейському університеті згідно з Кодексом академічної доброчесності науково-педагогічних, наукових, педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти Міжнародного європейського університету – <https://ieu.edu.ua/pro-mieu/publicchna-informatsiia>

16 Рекомендовані джерела інформації

1. Сопівник Р.В., Сопівник І.В., Варивода Н.А. Лідерологія: навчальний посібник. К.: «Компринт», 2018. - 488 с.
2. Алекперов А. Формула лідерства. / А. Алекперов – К.: Издательский дом Дмитрия Бураго, 2016. – 144 с.
3. Гузар О., Покотило К. Емоційне лідерство керівника загальноосвітнього навчального закладу: навчальний посібник / О. Гузар, Покотило К. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2016. – 40 с.
4. Джон Масквел. Розвину лідера в собі / пер. з англ. Н. Гербіш. – Брайт Букс, 2017. – 184 с.
5. Лідерство: навч. посібн. / Сергєєва Л.М., Кондратьєва В.П., Хромей М.Я.; за наук. ред. Л.М.Сергєєвої. – Івано-Франківськ. «ЛілеяНВ», 2015. – 296 с.
6. Теорія і практика формування лідера: навчальний посібник / О.Г.Романовський, Т.В.Гура, А.Є.Книш, В. .Бондаренко – Харків, 2017 р. – 100 с.

17 Поради з успішного навчання на курсі

Якщо Ви бажаєте бути успішним в цій дисципліні, то необхідно бути студентом, який:

- наполегливий і антиледачий,
- уважний та допитливий,
- стресостійкий та з почуттям гумору,
- креативний та життєрадісний!

**Тому я бажаю всім Вам завзятості, цілеспрямованості і оптимізму ;-)
і тоді успіх прийде сам! До зустрічі!**