

НОРМУВАННЯ ПРАЦІ

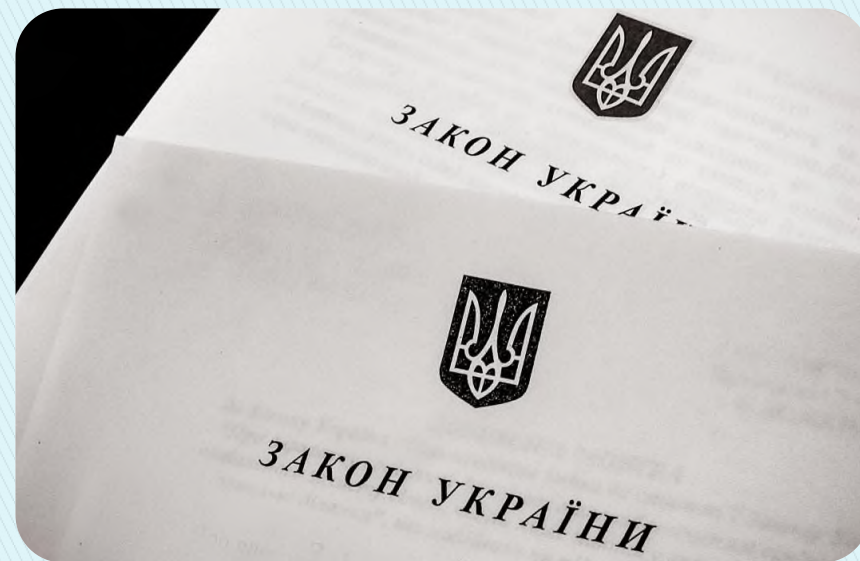
Нормування праці — це встановлення міри витрат **праці** на виготовлення одиниці виробу або виконання заданого обсягу роботи з урахуванням певної (проектованої або фактичної) організації **праці**.



Завданнями нормування праці є:

- ❖ встановлення нормативу часу на одиницю продукції;
- ❖ впровадження найбільш раціонального режиму використання устаткування, машин і механізмів;
- ❖ розробка найбільш раціональної структури виробничого процесу;
- ❖ впровадження ефективної організації праці робітника на робочому місці.

Мета нормування праці полягає в тому, щоб на основі зростання технічної озброєності та удосконалення організації виробництва у праці, поліпшення її умов максимально скоротити витрати виробництва за рахунок щільного використання робочого часу, скорочення його непродуктивних витрат.



Завдання нормування праці

- Послідовне покращення організації праці;
- Зниження трудомісткості продукції;
- Впровадження у виробництво досягнень науки та техніки;
- Покращення якості робіт;
- Забезпечення продуктивності праці



Види норм праці

Основними видами норм праці за своїм функціональним призначенням є:

- норми часу,
- виробітку,
- обслуговування,
- чисельності,
- нормовані завдання.

